

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

Table with 2 columns: DÍA, #155. Row 1: MARTES, 18 DE AGOSTO DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

- 1. REVISIÓN DE LA MATRIZ Y EL PROYECTO FORMATIVO DE LOS PROGRAMAS DEL COMERCIO Y SERVICIOS.
2. ENVIO DE CORREOS.

Composite image showing a Microsoft Excel spreadsheet titled 'PROGRAMA DE FORMACIÓN' with columns for Competencia, Resultados de Aprendizaje, and Criterios de Evaluación. It also includes a 'GUIMIENTO PRO' table and a 'TERTULIAS' document with various links.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



MATRIZ REVISION PROGRAMA_Gestión Logística - Microsoft Excel				
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA				
Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar				
B69				
PROGRAMA DE FORMACIÓN TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN AGRÍCOLA VERSION 101				
COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	CONOCIMIENTOS DE PROCESO
PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.	1.INTERPRETAR LOS DIFERENTES TIPOS DE PROYECCIONES EN LA DETERMINACIÓN DE LOS PRONÓSTICOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE SIMULADORES PARA DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO DE BIENES Y SERVICIOS SEGÚN LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN.	ANALIZA LA TENDENCIA DEL ENTORNO ECONOMICO DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO Y EL PERFIL DEL CONSUMIDOR PARA DETERMINAR LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO DE BIENES Y SERVICIOS. APLICA HERRAMIENTAS DE DIAGNOSTICO PARA DETERMINAR LAS AMENAZAS Y OPORTUNIDADES ESTRATÉGICAS DE LA EMPRESA FRENTE A LAS POLÍTICAS, ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y MERCADEO DE LA ORGANIZACIÓN. IDENTIFICA LOS OBJETIVOS Y METAS DE LA COMPAÑÍA FRENTE A COMPRAS Y VENTAS TENIENDO EN CUENTA LA CLASIFICACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS Y APLICACIÓN DE LAS DEMANDA DE LOS PRODUCTOS COMERCIALIZADOS POR LA EMPRESA MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS DATOS HISTÓRICOS DE LOS PRODUCTOS QUE AFECTEN LOS NIVELES DE PRODUCCIÓN Y VENTA DE LA COMPAÑÍA. ANALIZA LOS INGRESOS Y EGRESOS APLICANDO MODELOS DE PROYECCIÓN DE INVENTARIOS, COSTOS Y DEMANDA PARA DETERMINAR LA PROYECCIÓN DE LOS FLUJOS DE CAJA. ANALIZA LOS EFECTOS DE LA OFERTA Y LA DEMANDA QUE CONDICIONAN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y LOS NIVELES DE INVENTARIOS SEGÚN CAPACIDAD Y POLÍTICAS DE PRODUCCIÓN DEFINIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA EMPRESA. ENTORNO ECONÓMICO. POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE GESTIÓN EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO. MERCADOS: TIPOS, CLASES, PARTICIPACIÓN Y EVOLUCIÓN DEL SECTOR. CONCEPTO DE OFERTA Y DEMANDA: FACTORES DETERMINANTES DE LA OFERTA Y LA DEMANDA: ELASTICIDADES DE LA OFERTA Y LA DEMANDA. COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO EN EL MERCADO. CONSUMIDOR: COMPORTAMIENTO, MOTIVOS Y HÁBITOS DE COMPRA. PLAN DE MERCADEO.	IDENTIFICAR LOS TIPOS DE MERCADOS. ANALIZAR EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO PARA DETERMINAR LA OFERTA Y DEMANDA. EVALUAR EL COMPORTAMIENTO DE LA EMPRESA FRENTE AL MERCADO. EVALUAR LOS DATOS HISTÓRICOS DE LAS VENTAS.
PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.	2. ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE LAS POLÍTICAS DE PRODUCCIÓN Y LAS PROYECCIONES DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO POTENCIAL, REAL, LOS INVENTARIOS, TIPOS DE STOCK, CICLOS DE PEDIDOS Y LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA.	ANALIZA LOS INGRESOS Y EGRESOS APLICANDO MODELOS DE PROYECCIÓN DE INVENTARIOS, COSTOS Y DEMANDA PARA DETERMINAR LA PROYECCIÓN DE LOS FLUJOS DE CAJA. ANALIZA LOS EFECTOS DE LA OFERTA Y LA DEMANDA QUE CONDICIONAN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y LOS NIVELES DE INVENTARIOS SEGÚN CAPACIDAD Y POLÍTICAS DE PRODUCCIÓN DEFINIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.	PROYECCIONES: ESTADÍSTICA BÁSICA. TIPOS DE PROYECCIONES Y/O MÉTODOS DE LA DEMANDA. PAQUETES ESTADÍSTICOS DE LAS PROYECCIONES. POLÍTICAS DE PRODUCCIÓN: DECISIONES DE PRODUCCIÓN DE LA EMPRESA: INGRESO MARGINAL Y COSTO MARGINAL FRENTE A LA PRODUCCIÓN. VARIABLES DEL LOTE ECONÓMICO: POLÍTICAS DE MANEJOS DE INVENTARIOS. COLABORACIÓN DE LA CADENA DE ABASTECIMIENTO CPFR. MODELOS DE PROYECCIÓN DE STOCKS. TECNOLOGÍA DE LA EMPRESA.	ANALIZAR LAS VARIABLES DE LA DEMANDA Y LA OFERTA. ESTIMAR LA DEMANDA Y LA OFERTA EN CANTIDADES FÍSICAS Y MONETARIAS. PROYECTAR LA OFERTA Y LA DEMANDA EN INGLÉS Y ESPAÑOL SEGÚN EL MERCADO POTENCIAL, REAL, LOS INVENTARIOS DE STOCK, CICLOS DE PEDIDO. EVALÚA EL COMPORTAMIENTO DE LA OFERTA Y LA DEMANDA SEGÚN VARIABLES.
PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.	3. PLANEAR LOS PRESUPUESTOS A PARTIR DE LA VALORACIÓN DE NECESIDADES REQUERIDAS POR LAS DIFERENTES UNIDADES, ÁREAS O PROCESOS DEL NEGOCIO. CON BASE EN LOS ACUERDOS Y NEGOCIACIONES PACTADA CON LOS CLIENTES. LAS	ESTIMA LA OFERTA Y DEMANDA EN UNIDADES FÍSICAS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE DIFERENTES TÉCNICAS DE PROYECCIÓN DE LAS VARIABLES RELACIONADAS CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO.	PRESUPUESTOS: CLASIFICACIÓN, TIPOS, HISTÓRICOS. PROYECCIONES. CAPACIDAD FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN. RECURSOS DISPONIBLES POR LA ORGANIZACIÓN. PLAN DE REQUERIMIENTOS DE LAS ÁREAS O PROCESOS. VENTAS: PROGRAMA, TIPOS. INGRESOS Y EGRESOS. COSTOS: ESTRUCTURA, TÉCNICAS DE COSTEO ABC. ESTADOS FINANCIEROS: TIPOS. INTERPRETACIÓN.	PLANEAR LOS PRESUPUESTOS EN ESPAÑOL Y EN INGLÉS A PARTIR DE LAS NECESIDADES REQUERIDAS ÁREAS O UNIDADES DE NEGOCIO. ESTRUCTURAR EL PRESUPUESTO APLICANDO LAS TÉCNICAS Y NORMAS.
PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.	4. ELABORAR LOS DIFERENTES TIPOS DE PRESUPUESTO EN FORMA MANUAL Y SISTEMATIZADA DE ACUERDO CON LA DEFINICIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES DE LAS ÁREAS O UNIDADES DE NEGOCIO Y LAS PROYECCIONES DE INGRESOS Y EGRESOS.	ELABORA CON PRECISIÓN LOS DIFERENTES TIPOS DE PROYECCIONES MEDIANTE LA SIMULACIÓN DE PRESUPUESTOS APOYADOS POR LA APLICACIÓN DE SOFTWARE A PARTIR DE LA INTERPRETACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DE	SOFTWARE CONTABLE. EXCEL APLICADO: SIMULACIÓN Y ANÁLISIS DE SENSIBILIDAD. LIQUIDACIÓN DE PRECIOS EN MONEDA EXTRANJERA Y TASAS DE CAMBIO.	ELABORAR EL PRESUPUESTO DE NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN. APLICAR EL SOFTWARE CONTABLE COMO MEDIO DE APOYO PARA LA TOMA DE DECISIONES PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO. ELABORAR INFORMES DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA APLICACIÓN DEL SOFTWARE CONTABLE QUE APOYA EL PROCESO.
PROYECTO FORMATIVO GESTION LOGISTICA				
LISTO				

LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO -GL - Microsoft Excel				
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA				
Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar				
B9				
INSTRUMENTO SEGUIMIENTO PROYECTOS FORMATIVOS CAB 2020				
PROGRAMA DE FORMACIÓN: GESTIÓN LOGÍSTICA		ÁREA: COMERCIO Y SERVICIO		
FORMADORA DE INSTRUCTORES QUE REVISÓ: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA				
CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	
1. El proyecto cuenta con una matriz de revisión del diseño curricular donde se muestren todos los resultados del mismo en su totalidad de competencias específicas. Básicas y transversales.	X			
2.La información básica del proyecto está completamente diligenciada	X		CUMPLE CON SUGERENCIAS: No se evidencia el número de resultados de aprendizaje de transversales.	
3.El nombre del proyecto está relacionado con el programa de formación, los problemas identificados en el entorno y la alternativa de solución planteada.	X			
4.El tiempo de duración del proyecto se determina teniendo como referencia la duración del programa de formación .	X			
5.El problema es formulado a partir del perfil de salida del aprendiz (nivel del programa de formación.)				
6. El problema es formulado a partir de una necesidad u oportunidad del entorno.				
7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.				
8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que				
PROYECTO FORMATIVO				
LISTO				

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Excel

ARCHIVO

INICIO

INSERTAR

DISEÑO DE PÁGINA

FÓRMULAS

DATOS

REVISAR

VISTA

Calibri 10

N K S

Ajustar texto

Combinar y centrar

General

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Insertar

Eliminar

Formato

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

B19

Dentro de una organización empresarial se presentan muchos factores que impiden el libre flujo de productos e información dentro de la cadena de

6	Cód. Proyecto SOFIA:		Cód. Programa SOFIA:	822202	Versión del Programa:	1	Fichas asociadas:	1965528			
8	1.1 Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA			1.2 Regional:	VALLE					
9	1.3 Nombre del proyecto:	FORMULAR UN MODELO LOGISTICO PARA LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL CENTRO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA DE ACUERDO AL SECTOR ECONOMICO Y SUS NECESIDADES									
10	1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	Gestión logística									
11	1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	24 meses									
12	1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS CON SEDE EN EL CENTRO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA									
13	1.7 Palabras claves de búsqueda :	Logística, carga, cadena de suministros y abasteciment, gestión, cliente.									
14	1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	91	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:	61						
1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto											
1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:				30							
18	2. Estructura del Proyecto										
19	2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar										
20	Dentro de una organización empresarial se presentan muchos factores que impiden el libre flujo de productos e información dentro de la cadena de abastecimiento y distribución, ocasionando riesgos los cuales afectan la imagen , calidad , servicio y cumplimiento hacia un cliente en general, esto generando insatisfacción, quejas y reclamos, devoluciones de productos y en algunos casos la partida del cliente										
	2.2 Justificación del proyecto										
	La logística es quien administra el flujo de materiales y el flujo de información en una empresa, creando valor en cada uno de los eslabones: aprovisionamiento, producción y distribución (Ballou, 2004). Es por esto, que su importancia radica en la gestión y coordinación del conjunto de actividades y esfuerzos que hace una industria en conjunto con sus proveedores para producir, manufacturar y comercializar productos o servicios alineados con los requerimientos de los clientes.										

LISTO

Adobe Acrobat Reader DC

PROGRAMA GESTIÓN LOGÍSTICA .pdf

Inicio Herramientas PROGRAMA GESTI... x

10 / 45 126%

1. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA		
CÓDIGO:	VERSIÓN DE LA NCL	DENOMINACIÓN
210101007	1	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL
DURACIÓN ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (en horas)		190 horas
2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
DENOMINACIÓN		
DIAGNOSTICAR LAS NECESIDADES DE LOS CLIENTES EN LOS DISTINTOS ESLABONES DE LA CADENA DE SUMINISTROS CONSIDERANDO LA RELACIÓN DE LA EMPRESA Y EL SECTOR EXTERNO APOYADO EN LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA COMPARAR SUS RESULTADOS CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.		
ESTRUCTURAR POLÍTICAS DE APROVISIONAMIENTO, PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN A PARTIR DE DE LA VALORACIÓN DE VARIABLES INTERNAS Y EXTERNAS DEL ENTORNO ECONÓMICO Y TECNOLÓGICO VIGENTE PARA AJUSTAR LOS RECURSOS, PRESUPUESTOS, E INDICADORES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN CONSIDERANDO LA AMPLITUD DEL MERCADO Y EL ALCANCE DE LA POLÍTICA		
ESTABLECER LAS ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LA CADENA LOGÍSTICA VERIFICANDO SU CUMPLIMIENTO CON LOS OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES A TRAVÉS DE LA RELACIÓN COSTO/ BENEFICIO Y LAS TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO SEGÚN LOS SEGMENTOS DEL MERCADOS Y LOS ACUERDOS INTERNACIONALES.		
ELABORAR EL PLAN MAESTRO DE LA ORGANIZACIÓN CONSIDERANDO EL FLUJO DE MATERIALES, ENERGÍA, INFORMACIÓN Y DINERO APOYADO EN MODELOS DE SIMULACIÓN RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE		

Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA

#156

MIÉRCOLES, 19 DE AGOSTO DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

1. ACTIVIDADES YO SOY EL CAMBIO.

2. ENVIO DE CORREOS.

3. CURSO AUTOGESTIÓN DEL SER.

4. ENCUENTRO SINCRÓNICO YO SOY EL CAMBIO.

Correo: Karen Lizeth Ramírez | X

Test: conoce tu punto de parti | X

Música Relajante • Calmar la l | X

Las 7 CREENCIAS POTENCIAD | X

Qué son las creencias limitantes y | X

+ - □ ×

← → ↺ 🏠 🔒 https://yosoyelcambio.co/mod/quiz/attempt.php?attempt=2719&c ... ⌵ ☆ 🔍 Buscar

📄 Google Académico 📧 Recibidos (349) - amar... 📘 Facebook 🌐 Revista Latinoamerica... 📺 YouTube 🎓 Curso de Feminismos 📻 Radio Saudade 📶 Sirecec 📺 Netflix 📧 Correo: Karen Lizeth R...

☰

JACK WELCH

Yo soy el cambio 🔍

Área personal > Mis cursos > M_Gest_Cambio_Personal_5 > Módulo 1: Liderazgo Inspirador > Test: conoce tu punto de partida

Pregunta 7 Sin responder aún Puntúa como 1,0 🚩 Marcar pregunta

Son una apreciación, opinión o interpretación sobre nuestra realidad.

Seleccione una:

☐ a. Juicios

☐ b. Sentimientos

☐ c. Emociones

☒ d. Pensamientos

Quitar mi elección

Pregunta 8 Sin responder aún Puntúa como 1,0 🚩 Marcar pregunta

Emoción asociada al juicio de una posible pérdida.

Seleccione una:

Escritorio » 🔊 🔋 11:19 a. m.
19/08/2020

Yo soy el cambio

Karen Lizeth Ramirez Peralta

Si tus acciones inspiran a otros a soñar más, aprender más, hacer más y a ser mejores; entonces eres un líder.
JACK WELCH

Yo soy el cambio

Área personal > Mis cursos > M_Gest_Cambio_Personal_5 > Módulo 1: Liderazgo Inspirador > Test: conoce tu punto de partida

Test: conoce tu punto de partida

Este **breve test** tiene como propósito *conocer una percepción general* sobre los temas a desarrollar en el presente curso, te agradecemos realizarlo a conciencia, tomarte unos minutos para *responder desde el corazón y con sinceridad* cada pregunta.

Encontrarás preguntas de selección de única respuesta y de falso – verdadero.

Gracias por ser parte de Yo Soy el Cambio.

Intentos permitidos: 1

Re: Foro 1 Cuéntanos quién eres y quién te inspira
de Karen Lizeth Ramirez Peralta - miércoles, 19 de agosto de 2020, 11:40

Hola! soy Karen Lizeth, soy licenciada en Ciencias Sociales, hago parte de la regional Valle, soy instructora con el rol de formadora de instructores en el Centro Agropecuario de Buga CAB, me apasiona la naturaleza, la admiración que siento por ella y el estar tranquila con todos los seres que la componen. Me gusta tejer, bailar, tocar ukulele y leer en mi chinchorro., admiro a muchísimas personas, de echo! me encanta buscar en las personas esas características admirables, siempre busco lo bueno de cada unas de las personas que me rodean, sin embargo, tengo varias personas o MAESTRAS DE VIDA que me impulsan e inspiran para ser mejor desde los diferentes ambitos. Desde lo personal, como ser humano, como persona de bien tengo a mi mamá y mi papá han sido los mejores maestros, me han cargado de muchos valores y su ejemplo ha sido el mejor, la vida me premió con el mejor papá y la mejor mamá, desde lo pedagógico tengo al maestro Paulo Freire quien desde sus enseñanzas me ha inspirado para ser mejor maestra de vida, desde lo social tengo la maestra Lucy Parsons, una mujer que ha logrado trascender desde el tiempo y enseñarme sobre lo importante de tejernos como mujeres en este mundo, desde lo espiritual tengo la gran maestra Maria Belén una profesora de la universidad que me enseñó la importancia de valorar cada momento desde una postura crítica y pensadora, desde lo ambiental tengo el maestro Daniel Marín, un campesino que me motivo a respetar más a los animales, a cuidar el medio que me rodea y amar cada aspecto de la Madre Tierra. Todas y todos son personas de carne y hueso, que han tenido que vivir circunstancias difíciles, que a la final es un aporte positivo para poder llegar a mí.

301 palabras

Enlace permanente Mostrar mensaje anterior Editar Borrar Responder

◀ Test: conoce tu punto de partida Ir a... Foro 2 – Juicios edificadores ▶

Sobre el Proyecto

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=114&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=234&sesskey=ud3MaT41T9&display=popup&

41%

“No sabemos cómo son las cosas, sólo cómo las observamos”



Cuando trabajamos el Ser existen dos grandes corrientes, una plantea que si nuestros resultados hoy no nos generan satisfacción, debemos revisar lo que estamos haciendo. **Este es un aprendizaje de primer nivel.**

La otra propuesta plantea que si tus resultados hoy no te generan plenitud, revisa la manera en que estás observando la vida, quién estás siendo; trabajar desde esta perspectiva genera un **aprendizaje de segundo nivel.** Justo este es el aprendizaje que esperamos generar en ti. Vamos a trabajar con el observador que estás siendo y de esta forma identificar las gafas con las que estás viendo la vida y todo lo que te sucede.

<

5 de 12

>

Escritorio

11:56 a. m.
19/08/2020

Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=116&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=238&sesskey=ud3MaT41T9&display=popup&

23%

Yo soy el cambio

Nada te ata,
excepto tus pensamientos

Nada te limita,
excepto tus miedos

Nada te controla,
excepto tus creencias

Marianne Williamson



<

3 de 13

>

Escritorio

12:30 p. m.
19/08/2020

Creencias limitantes básicas

Estas son creencias que, en algún momento de la vida, todos expresamos tener, pero que no suman valor y cercenan nuestra capacidad de prosperidad y plenitud. Te animamos a que, a partir de estas frases, conectes con tu interior e identifiques esas frases, ideas, pensamientos o sentimientos recurrentes en tu vida y que se fundamentan en ellas.

- No merezco...
- No puedo...
- No tengo derecho a....
- No valgo para...
- Soy incapaz de...
- Es imposible conseguir...
- Es difícil hacer....
- No es correcto/No está bien...

< 7 de 13 >

Tus_creencias_potencializadoras - Microsoft Word

HERRAMIENTAS DE TABLA

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA DISEÑO PRESENTACIÓN Karen Lizeth Ramírez Peralta

Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

Calibri Light (T 12) A⁺ A⁻ Aa N K S abc x₂ x² A ab A

AaBbCc AaBbCc AaBbC AaBbCc Aat AaBbCc 1 Normal 1 Sin espa... Título 1 Título 2 Puesto Subtítulo Buscar Reemplazar Seleccionar

Ahora que has identificado las Creencias Limitantes, te invitamos a desafiar aquellas que no quieres que sigan gobernando tu vida. Te invitamos para que en el siguiente cuadro escribas las creencias con las que eliges vivir en todas las áreas de tu vida.

Mis Creencias potencializadoras
Voy a tener un excelente cargo, será uno de los mejores cargos y me desempeñaré de la mejor manera, siendo eficiente y siendo un gran ejemplo para mis compañeras de trabajo.
Tengo y voy a tener grandes ingresos económicos

SENA Escuela Nacional de Instructores Rodolfo Martínez Tono

PÁGINA 2 DE 4 545 PALABRAS ESPAÑOL (COLOMBIA)

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVO

INICIO

ENVIAR Y RECIBIR

CARPETA

VISTA

HERRAMIENTAS DE REDACCIÓN

MENSAJE

Cortar

Copiar

Copiar formato

Portapapeles

Calibri (Cui

11

A

A

N

K

S

Texto básico

Libreta de direcciones

Comprobar nombres

Adjuntar archivo

Adjuntar elemento

Firma

Asignar directiva

Importancia alta

Importancia baja

Etiquetas

CCO

Desde

Insights

Ver plantillas

Mis plantillas

Favoritos

Elementos enviados

Borradores [3]

Bandeja de entrada 490

Elementos eliminados 248

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 490

Borradores [3]

Elementos enviados

Elementos eliminados 248

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado [1]

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)

Carpeta actual

Todo No leídos

Por Fecha Más nuevo

Maria del Carmen Patino Garc...

PROYECTO FORMATIVO - ENFERMERIA

Cordial saludo compañeras y compañero,

edrodriguez@sena.edu.co; fpul...

PROYECTO FORMATIVO - COCINA

Cordial saludo compañeros, Les

mimunozm@sena.edu.co; dmd...

COMUNIDAD LECTORA CAB

Karen Lizeth Ramírez Peralta

jcmonsavem@sena.edu.co

CERTIFICADO DEL CURSO.

Cordial saludo JuanCa, deseo te

Hassan Ibrahim Abdallah Millan

CERTIFICADOS CURSO DESARROLLO DE...

Cordial saludo Hassan, espero te

Jose Guillermo Clavijo Alegria

CURSO ENI Desarrollo de Habilidades y...

Cordial saludo querido coordinador José

[Proyecto]Lina Mariem Pérez H...

DESARROLLO CURRICULAR - PLANEACI...

Cordial saludo compañeras y

ly.avila

Re: asistencia jornada pedagógica

Cordial saludo Luz, la sesión se grabará

Extraer Descartar

Este mensaje de correo se enviará a unos 45destinatarios.

Enviar

Para...

CC...

CCO...

Asunto

RE: DESARROLLO CURRICULAR - PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.

Cordial saludo queridas y queridos compañeros, deseo ustedes y sus familias se encuentren muy bien.

Como es habitual el día de mañana se realizará la jornada de desarrollo curricular, para esta semana seguiremos trabajando en planeación pedagógica, por lo cual la jornada de mañana se realizará de forma autónoma, cada equipo se reúne y sigue elaborando los documentos insumos para ese desarrollo curricular, yo estaré atenta por medio del correo electrónico y por WhatsApp a las dudas e inquietudes que tenga.

Recuerden que los equipos que aún no han subido al Drive los tres primeros documentos (Diseño curricular, Matriz de correlación y Proyecto Formativo por programa) deberán trabajar en ellos para poder iniciar la planeación pedagógica.

Quedo atenta, muchas gracias y feliz noche.

Lina Mariem Pérez Henao

Matriz revisión programa producción multimedia

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

ELEMENTOS: 433

AVISOS: 2

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

100%

Reunión en "General"

07:06

Harold Orlando Guevara Guevara

julieta pineda lopez

Ada Del Socorro Gomez Solano

Maria Luisa Yepes Sierra

Edilia

Maritza Gómez

nathaliefisioterapia (Invitado)

MG

N

E

Participantes

Escribe un nombre

Actualmente en esta reunión (8)

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Ada Del Socorro Gomez Solano

Edilia

Invitado

Harold Orlando Guevara Guev...

julieta pineda lopez

Externo a su organización

Maria Luisa Yepes Sierra

Maritza Gómez

Invitado

nathaliefisioterapia (Invitado)

Escritorio

3:58 p. m.

19/08/2020

The image is a screenshot of a Microsoft Teams meeting. At the top, the title bar says "Reunión en 'General'". Below it, there's a toolbar with icons for microphone, camera, chat, and a red "Abandonar" button. A notification banner at the top states: "La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política d...". The main area shows a grid of participant avatars with initials: JG, MS, MG, JL, JR, and E. A video feed of Oscar Alberto Arango Pelaez is visible. On the right, the "Participantes" sidebar lists 16 participants, including Karen Lizeth Ramírez Peralta, Ada Del Socorro Gomez Sol..., Bladimir Agudelo Guerrero, Diana Victoria Cely Castro, Edilia (Invitado), Harold Orlando Guevara Gu..., Jacinto Alvarez Ramirez, Jhon Bradley Garcia Gonzalez, and Julieta Pineda Lopez. The bottom status bar shows the time as 4:11 p.m. on 19/08/2020.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Reunión en "General"

51:21

Solicitar control

Abandonar

La grabación se ha iniciado. Esta reunión se está grabando. Al unirse, da su consentimiento para que se grabe. Política d...

Descartar

¿Qué es Mindfulness?

Despertando a la realidad del momento presente.

Prestar atención de manera consciente a la experiencia del momento presente con interés, curiosidad y aceptación.

SENA

+10

JL

JG

MS

JR

JG

JL

Jacinto Alvarez Ramirez

Harold Orlando Guevara Gueva

Oscar Alberto Arango Pelaez

Escritorio

4:42 p. m.

19/08/2020

Participantes

Escribe un nombre

Actualmente en esta reunión (19)

Silenciar a t...

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Ada Del Socorro Gomez Sol...

AM

Adriana Del Pilar Ortiz Medi...

Bladimir Agudelo Guerrero

Diana Victoria Cely Castro

E

Edilia

Invitado

Harold Orlando Guevara Gu...

JR

Jacinto Alvarez Ramirez

JG

Jhon Bradley Garcia Gonzalez

JL

julieta pineda lopez

Externo a su organización

C4 Segundo Encuentro Sincrónico

48:10

Abandonar

Luis Fernando Delgado Munoz

Andrea Gómez (Invitado)

Y

MH

yosoyelcambio

Carmenza Rodriguez Rengifo

Monica Hernandez Hernandez

Escritorio

4:43 p. m.

19/08/2020

C4 Segundo Encuentro Sincrónico

02:05:40

Participants:

- Andrea Gómez (Invitado)
- Francisco Javier Gonzalez Toro
- Ana Milena Poveda Manjarres
- Luis Fernando Delgado Munoz
- Hoover Antonio Barbosa
- Andres Felipe Reyes Giraldo
- Nelson Javier Campo Caicedo
- 897 272 483# (Invitado)
- Lucas Orlando Sanchez Guerrero

Chat de la reunión

- MH: Monica Hernandez Hernandez (Invitado) 17:09
me reconozco por ser una persona perseverante y porque he empezado a creer en mis capacidades
- MM: María Isabel Salazar Montoya 17:09
Por dar lo mejor de mi en lo que hago, y a pesar de las dificultades, tener la fortaleza de continuar
- Diana Maria Duque Vasquez 17:09
Me reconozco por intentar ser mejor cada día.

Status Bar: Escritorio | 6:00 p. m. | 19/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

Table with 2 columns: DÍA, #157. Content includes: JUEVES, 20 DE AGOSTO DE 2020, ACTIVIDADES DEL DÍA: 1. LECTURA Y REVISIÓN DE PROYECTO FORMATIVO. 2. ENVIO DE CORREOS. 3. CONSTRUCCIÓN CRONOIGRAMA ENCUENTROS TRANSVERSALIDAD CON LAS DIFERENTES ÁREAS. 4. ORGANIZACIÓN CRONOGRAMA ACOMPAÑAMIENTOS PEDAGÓGICOS. Screenshot of Excel spreadsheet showing a table with columns A, B, C, D and rows 34-39. The table contains text about learning processes and interaction in learning environments.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



5. Matriz - Google Drive

https://drive.google.com/drive/folders/1svp_IlrIKOslwFE9

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Prioritario

Mi unidad

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

11,1 GB utilizado

Compartido con... > ... > CUIDADO ESTÉTICO DE MANOS Y PIES ... > 5. Matriz

Nombre	Propietario	Abierto última vez por mi	Tamaño de archivo
Copia de MATRIZ REVISION PROGRAMA.xlsx	Jeniffer Velez Navarro	12:02	63 kB

Escritorio

5:41 p. m. 20/08/2020

Proyecto Formativo_Manos y Pies-2020 - Microsoft Excel

Karen Lizeth Ramírez Peralta

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Estilos

Celdas

Modificar

C10

CUIDADO ESTETICO DE MANOS Y PIES

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
4											
5			1. Información básica del proyecto								
6			Cód. Proyecto SOFIA:		Cód. Programa SQ	637321	Versión del Programa:	2	Fichas asociadas:		
7											
8			1.1 Centro de Formación:	CAB BUGA			1.2 Regional:	REGIONAL VALLE			
9			1.3 Nombre del proyecto:	GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS QUE TIENE EL PROGRAMA CUIDADO ESTETICO DE MANOS Y PIES							
10			1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	CUIDADO ESTETICO DE MANOS Y PIES							
11			1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	1296 horas Seis (6) meses							
12			1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA							
13			1.7 Palabras claves de búsqueda :	BIOSEGURIDAD, MANICURA, PEDICURA, RECICLABLE							
14			1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	44	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:	20				
15		1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto				24					
16		1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:				0					
17			2. Estructura del Proyecto								
18			2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar								
19			Durante decadas el cuidado de las uñas fue un servicio exclusivo de salones de belleza y peluquerias; hoy los negocios de cuidado y decoración de uñas ha ido evolucionando tomando un importante								

Hoja1 - Tabla 1 - Tabla 1

PERFIL DEL PF - Tabla 1 - Tabla

Hoja1

100%

Escritorio

6:05 p. m. 20/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVO

INICIO

ENVIAR Y RECIBIR

CARPETA

VISTA

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Nuevo

Eliminar

Eliminar

Responder

Responder a todos

Responder

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Mover

Reglas

Asignar directiva

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Favoritos

Elementos enviados

Borradores [3]

Bandeja de entrada 493

Elementos eliminados 248

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 493

Borradores [3]

Elementos enviados

Elementos eliminados 248

Archivo

Bandeja de salida [1]

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado [1]

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)

Carpeta actual

Todo No leídos Por Fecha Más nuevo

Hoy

Lina Mariem Pérez Henao

RE: Trabajo Equipo Multimedia Planeaci...

4:31 p. m.

Cordial saludo Lina, deseo te encuentres

Andrea Patricia Gallo Ramirez

Insumos Planeación Pedagógica.

10:00 a. m.

Cordial saludo compañerita, te comparto

Ayer

Lina Mariem Pérez Henao; Igm...

RE: DESARROLLO CURRICULAR - PLANE...

miércoles 4:...

Cordial saludo queridas y queridos

martes

Andres Mauricio Clavijo Pena

Re: Oferta de curso de inglés

martes 11:56 a. m.

Buen día Andrés. Estoy súper interesada,

Escuela nacional De instructor...

Re: GRUPO FORMACIÓN SENA BUGA

martes 8:50 a. m.

Buen día, espero se encuentren muy

La semana pasada

Maryneli Urbano Muñoz; Maria...

RE: DESARROLLO CURRICULAR - INTEGR...

viernes 14/08

Cordial saludo compañeros y

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Responder

Responder a todos

Reenviar

jueves 20/08/2020 4:31 p. m.

Karen Lizeth Ramírez Peralta

RE: Trabajo Equipo Multimedia Planeación Pedagógica

Para Lina Mariem Pérez Henao

CC 'lgmontanob@gmail.com'; 'jasongara@misena.edu.co'; Alexis Castaño Barco

CCO Migdonio Dediego Jaramillo

Mensaje

Programa de Formación Talento Humano(1).pdf (344 KB)

Cordial saludo Lina, deseo te encuentres muy bien, me alegra mucho que estés trabajando junto con Jason, espero se puedan reunir con los compañeros Luis Gabriel y Alexis.

La competencia promover en los diseños curriculares antiguos no cuentan con los tiempos, sin embargo se estipulo dejar para las tecnologías un total de 33 horas por componente y para los técnicos un total de 22 horas por componente, tu puedes ubicar los componentes en la matriz de interpretación de la competencia promover, la cual envié a sus correos el 16 de julio. Para las competencias de inglés los programas ya cuentan con la información detallada de las mismas, aparece el número de horas por cada competencia. Estoy revisando y tu programa no tiene detallada las competencias por ese motivo te adjunto el diseño curricular del programa de Talento Humano donde pueden evidenciar las competencias de inglés y los tiempos destinados para cada una.

Karen Lizeth Ramírez Peralta Insumos Planeación Pedagógica.

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

ELEMENTOS: 436

ENVIANDO MENSAJE 1 DE 1

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

6:07 p. m.

20/08/2020

ARCHIVO

INICIO

ENVIAR Y RECIBIR

CARPETA

VISTA

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Nuevo

Eliminar

Eliminar

Responder

Responder a todos

Responder

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Mover

Reglas

Asignar directiva

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Favoritos

Elementos enviados

Borradores [3]

Bandeja de entrada 493

Elementos eliminados 248

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 493

Borradores [3]

Elementos enviados

Elementos eliminados 248

Archivo

Bandeja de salida [1]

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado [1]

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)

Carpeta actual

Todo No leídos Por Fecha Más nuevo

Hoy

Lina Mariem Pérez Henao

RE: Trabajo Equipo Multimedia Planeaci...

4:31 p. m.

Cordial saludo Lina, deseo te encuentres

Andrea Patricia Gallo Ramirez

Insumos Planeación Pedagógica.

10:00 a. m.

Cordial saludo compañerita, te comparto

Ayer

Lina Mariem Pérez Henao; Igm...

RE: DESARROLLO CURRICULAR - PLANE...

miércoles 4:...

Cordial saludo queridas y queridos

martes

Andres Mauricio Clavijo Pena

Re: Oferta de curso de inglés

martes 11:56 a. m.

Buen día Andrés. Estoy súper interesada,

Escuela nacional De instructor...

Re: GRUPO FORMACIÓN SENA BUGA

martes 8:50 a. m.

Buen día, espero se encuentren muy

La semana pasada

Maryneli Urbano Muñoz; Maria...

RE: DESARROLLO CURRICULAR - INTEGR...

viernes 14/08

Cordial saludo compañeros y

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Responder

Responder a todos

Reenviar

jueves 20/08/2020 10:00 a. m.

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Insumos Planeación Pedagógica.

Para Andrea Patricia Gallo Ramirez

Mensaje

CRITERIOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.pdf (522 KB)

ESTRATEGIAS DIDACTICAS 8.pdf (1 MB)

Manual_de_Estrategias_did_ctico.pdf (3 MB)

Cordial saludo compañerita, te comparto los documentos que solicitaste.

Quedo atenta.

Karen Lizeth Ramírez Peralta RE: Trabajo Equipo Multimedia Planeación Pedagógica

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

ELEMENTOS: 436

ENVIANDO MENSAJE 1 DE 1

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

6:07 p. m.

20/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Excel spreadsheet showing project evaluation criteria and a Microsoft Outlook email interface with a message about project formative evaluation.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Programa Gestión Empresarial.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

InicioHerramientasPrograma Gestión ...

1 / 67

126%

Inicio sesión



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA

CLIENTE

RED TECNOLÓGICA

TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA

CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA		
621201	GESTIÓN EMPRESARIAL		
VERSIÓN:	102	ESTADO:	EN EJECUCIÓN
Vigencia del Programa:	Fecha Inicio 19/10/2010 Fecha Fin El programa aún se encuentra vigente		
DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA DEL APRENDIZAJE	Lectiva	Total	
	18 meses	24 meses	
	Práctica		
	6 meses		

Escritorio

10:46 p. m.
20/08/2020

DESARROLLO CURRICULAR 2021 - COMERCIO Y SERVICIOS...

90%

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Prioritario

Mi unidad

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

11,1 GB utilizado

Compartid...

DESARROLLO CURRICULAR 2...

DESARROLLO CURRICULAR 2021 - COMERCIO Y SERVICIOS...

Nombre	Propietario	Abierto última vez por mí	Tamaño de archivo
REGENCIA EN FARMACIA	yo	23:13	—
PRODUCCIÓN MULTIMEDIA	yo	23:06	—
PELUQUERIA	yo	23:12	—
LOGÍSTICA DE TRANSPORTE	yo	23:12	—
GESTIÓN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	yo	23:12	—
GESTIÓN LOGÍSTICA	yo	23:06	—
GESTIÓN EMPRESARIAL	yo	22:34	—
GESTIÓN DOCUMENTAL	yo	22:33	—
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	yo	23:11	—
GESTIÓN DE REDES DE DATOS	yo	23:10	—
GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	yo	23:10	—
ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	yo	22:25	—

Escritorio

11:19 p. m.
20/08/2020

ENCUENTRO ÁREAS CAB - ENCUENTROS PERSONALIZADOS - Microsoft Excel

Karen Lizeth Ramírez Peralta

ENCUENTROS PROMOVER Y BILINGÜISMO CON LOS EQUIPOS DE DESARROLLO CURRICULAR											
AGROINDUSTRIA E INDUSTRIA											
FECHA: 01 DE SEPTIEMBRE											
COMPONENTE	CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS	PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	CORTE Y VENTA DE CARNES	PROCESADOS CÁRNICOS	ESP EN HIGIENE E INOCUIDAD DE ALIMENTOS	ESP. EN INNOVACION DE PRODUCTOS	ELABORACION DE PRODUCTOS DE CONFITERIA	AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA	SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLIC. EN PLA.	MANTENIMIENTO MAQUINARIA INDUSTRIAL	ELECTRICIDAD
SALUD OCUPACIONAL (Luz Miriam)	7:00-7:30	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30
COMUNICACIÓN (Mónica)	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00
DERECHOS FUNDAMENTALES (María Isabel)	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30
MEDIO AMBIENTE (Sebastian)	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	15:30-16:00
CULTURA FÍSICA (Jhon)	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	15:30-16:00	7:00-7:30
ÉTICA (Maryneli)	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30							
ÉTICA (Liliana)					7:00-7:30	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00			
ÉTICA (Carmenza)									10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00
BILINGÜISMO (Harold)	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30					
BILINGÜISMO (Viviana)							8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00
AGROAMBIENTAL											

ENCUENTROS PERSONALIZADOS 28-08 ENCUE... EQUI. DESARROLLO CUR

LISTO

ENCUENTRO ÁREAS CAB - ENCUENTROS PERSONALIZADOS - Microsoft Excel

Karen Lizeth Ramírez Peralta

ENCUENTROS PROMOVER Y BILINGÜISMO CON LOS EQUIPOS DE DESARROLLO CURRICULAR									
AGROINDUSTRIA E INDUSTRIA									
FECHA: 01 DE SEPTIEMBRE									
COMPONENTE	CONTROL DE CALIDAD DE ALIMENTOS	PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	CORTE Y VENTA DE CARNES	PROCESADOS CÁRNICOS	ELABORACION DE PRODUCTOS DE CONFITERIA	AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA	SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLIC. EN PLA.	MANTENIMIENTO MAQUINARIA INDUSTRIAL	ELECTRICIDAD
SALUD OCUPACIONAL (Luz Miriam)	7:00-7:30	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30
COMUNICACIÓN (Mónica)	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00
DERECHOS FUNDAMENTALES (María Isabel)	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30
MEDIO AMBIENTE (Sebastian)	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00
CULTURA FÍSICA (Jhon)	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30
ÉTICA (Maryneli)	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00						
ÉTICA (Liliana)					7:00-7:30	7:30-8:00	8:00-8:30		
ÉTICA (Carmenza)							8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30
BILINGÜISMO (Harold)	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00				
BILINGÜISMO (Viviana)						9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00
AGROAMBIENTAL									

ENCUENTROS PERSONALIZADOS 28-08 ENCUE... EQUI. DESARROLLO CUR

LISTO

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Excel screenshot showing a schedule for 'AGROAMBIENTAL' on 02 DE SEPTIEMBRE. The table lists components like SALUD OCUPACIONAL, COMUNICACIÓN, DERECHOS FUNDAMENTALES, etc., with corresponding time slots from 7:00 to 16:00.

Microsoft Excel screenshot showing a schedule for 'COMERCIO Y SERVICIOS' on 03 DE SEPTIEMBRE and 10 DE SEPTIEMBRE. The table lists components like BILINGÜISMO, ÉTICA, SALUD OCUPACIONAL, etc., with corresponding time slots.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Herramientas de imagen

9. Acompañamiento Pedagógico encuentros sincrónicos

Archivos

Inicio

Compartir

Vista

Administrar

Copiar

Pegar

Cortar

Copiar ruta de acceso

Pegar acceso directo

Mover a

Copiar a

Eliminar

Cambiar nombre

Nueva carpeta

Fácil acceso

Nuevo elemento

Propiedades

Abierto

Modificar

Historial

Seleccionar todo

No seleccionar ninguno

Invertir selección

Este equipo

Documentos

A SENA - Formadora de Formadores

EFI

9. Acompañamiento Pedagógico encuentros sincrónicos

Buscar en 9. Aco...

EPSON Easy Photo Print

Photo Print

Favoritos

Descargas

Escritorio

Sitios recientes

OneDrive

Este equipo

Descargas

Documentos

Escritorio

Imágenes

Música

Videos

Disco local (C:)

Disco local (E:)

Red

Instrumento visita de acompañamiento

Jornadas de acompañamiento o pedagógico_Área de comercio y servicios

TIPS DEL INSTRUCTOR SENA 1

TIPS DEL INSTRUCTOR SENA 2

TIPS DEL INSTRUCTOR SENA 3

TIPS DEL INSTRUCTOR SENA 4

6 elementos

Disponibilidad: Disponible sin conexión

6 elementos

Escritorio

12:05 a. m.

21/08/2020

Jornadas de acompañamiento pedagógico_Área de comercio y servicios - Microsoft Excel

HERRAMIENTAS DE TABLA

ARCHIVO

INICIO

INSERTAR

DISEÑO DE PÁGINA

FÓRMULAS

DATOS

REVISAR

VISTA

DISEÑO

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Pegar

Calibri

11

Ajustar texto

General

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Insertar

Eliminar

Formato

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

Modificar

G5

Martes

	B	C	D	E	F	G	H
1	Tipo de Vinculación	Nombre del Instructor Prestador	Tipo de Programa	Ficha	Nombre del Programa de formación.	Día de formación.	Hora de formación
2	Prestación de Servicios	Luis Gabriel Montaña Betancourt	Tecnólogo	1965540	Tecnología en producción multimedia	Martes	10:00
3	Carrera	Edison Steve Rodriguez Forero	Técnico	2024316	Técnico en cocina	Martes	17:00
4	Carrera	Maria Del Carmen Patino Garcia	Técnico	2066761	ENFERMERIA	Viernes	8:00
5	Carrera	Lina Mariem Pérez Henao	Tecnólogo	2068455	TECNOLOGÍA EN PRODUCCIÓN MULTIMEDIA	Martes	9:00
6	Carrera	Maria Isabel Salazar Montoya	Tecnólogo	2056725	Gestión contable y financiera	Viernes	17:00
7	Carrera	Diego Alexander Gomez Gomez	Tecnólogo	2056712	Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información	Miercoles	9:00
8	Carrera	Jeniffer Velez Navarro	Tecnólogo	1905894	Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Lunes	9:00
9	Carrera	Fabio Humberto Garcia Mondragon	Tecnólogo	2024352	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	Viernes	9:00
10	Carrera	Constanza Milena Ramirez Agudelo	Tecnólogo	2068458	Tecnología en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Martes	9:00
11	Carrera	Laila Tatiana Matta Caicedo	Tecnólogo	1904449	Tecnología en Gestión Empresarial	Lunes	13:00
12	Carrera	Juan David Santos Tamayo	Tecnólogo	2066361	Gestión documental	Viernes	14:00
13	Prestación de Servicios	Jaison Garavito Becerra	Tecnólogo	2068454	Producción Multimedia	Martes	17:00
14	Carrera	Jesús Arbey Mesa Londoño	Técnico	2056707	Tecnología en Actividad Física	Lunes	17:00
15	Prestación de Servicios	Juan Guillermo Bedoya Castañeda	Tecnólogo	1989402	Tecnología en gestión del talento humano	Lunes	17:00
16	Prestación de Servicios	Henny Alexandra Lenis Navia	Tecnólogo	2066361	Gestión Documental	Miercoles	14:00
17	Prestación de Servicios	Yrving frankyn Serna Quintero	Tecnólogo	2024352	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	Jueves	9:00
18	Prestación de Servicios	Jhon Hermogenes Galindez Carvajal	Tecnólogo	1970173	Actividad física	Miercoles	14:00
19	Prestación de Servicios	Gustavo Adolfo Gutierrez	Tecnólogo	2024336	Actividad Física	Miercoles	7:00
20	Prestación de Servicios	Hernan De Jesus Lopez Cano	Tecnólogo	2068459	TECNOLOGO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Sábado	13:00
21	Carrera	Diana Sofia Huertas Bejarano	Tecnólogo	2068458	Tecnología Gestión de la seguridad y la salud en el trabajo	Lunes	15:00
22							
23							
24							
25							

Hojas

LISTO

Escritorio

12:05 a. m.

21/08/2020

Instrumento visita de acompañamiento - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Karen Lizeth Ramírez Peralta

B52 8. Promueve acciones encaminadas al desarrollo de habilidades metacognitivas en los aprendices con el fin de potenciar en ellos su conciencia sobre el

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENAR REGIONAL VALLE CENTRO DE DISEÑO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL - INSTRUMENTO PARA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO A LOS INSTRUCTORES EN			
1	Instructor Visitado:	Proyecto Formativo:	
2	Documento de Identidad:	Programa de Formación:	
ESCALA DE VALORACIÓN			
3	ASPECTOS	CRITERIOS	
4			
5			
6		1. Planeación de los procesos de enseñanza – aprendizaje – evaluación Descriptores: 1. Utiliza los formatos vigentes en los procedimientos institucionales para la planeación pedagógica del proceso de formación (Proyecto, Planeación, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de evaluación, Definición de Materiales).	
7		2. Dispone y prepara en el ambiente de aprendizaje, los medios y	

PLANTILLA OBSERVACIONES Hoja3

LISTO Escritorio 12:06 a. m. 21/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVOINICIOENVIAR Y RECIBIRCARPETAVISTA

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Mover

Reglas

No leído/Leído

Asignar directiva

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Favoritos

Elementos enviados

Borradores [2]

Bandeja de entrada 494

Elementos eliminados 249

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 494

Borradores [2]

Elementos enviados

Elementos eliminados 249

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado [1]

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Buzón actual (Ctrl+B)

Buzón actual

Todo

No leídos

Por Fecha

Más nuevo

Comunicaciones Regional Valle

EN SINTONÍA CON LA DIRECCIÓN REGI...

jueves 5:41 ...

Lina Mariem Pérez Henao

Trabajo Equipo Multimedia Planeación ...

jueves 2:21 ...

Cordial saludo Karen teniendo en cuenta

Comunicaciones Regional Valle

CAMPAÑA SST... TIPS PARA RESOLVER ...

jueves 12:0...

Equipo de Comunicaciones

Maria Fernanda Arevalo Holgu...

RV: Campaña virtual prevención consu...

jueves 8:08 ...

Cordial Saludo Comunidad CAB

miércoles

Olga Lucia Cardenas Guzman

Proceso de Evaluación y Certificación d...

miércoles 7:...

Apreciado Instructor(a), del Centro

Comunicaciones Regional Valle

DESAFÍO 4.0 : CONFERENCIA Y CONVER...

miércoles 2:...

Equipo de Comunicaciones

Comunicaciones Regional Valle

SERVIDOR PÚBLICO Y CONTRATISTA...

miércoles 2:...

Comunicaciones Regional Valle

PROGRÁMA DE CAPACITACIÓN DE...

miércoles 2:...

Responder

Responder a todos

Reenviar

miércoles 19/08/2020 7:38 p. m.

Olga Lucia Cardenas Guzman <olcardenasg@misena.edu.co>

Proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL) - NSCL 240201056: Orientar formación presencial

Para

Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarlo a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Mensaje

blog ECCL 2020.pptx (4 MB)

Video Sensibilizacion2020.mp4 (16 MB)

Apreciado Instructor(a), del Centro Agropecuario de Buga

Reciba un cordial saludo.

De acuerdo con el interés manifestado por Usted para participar del proceso de ECCL, es importante hacer las siguientes precisiones que definirán la posibilidad de participar. Usted requiere:

1. Hacer uso permanente del correo electrónico para envío de documentación y respuesta de documentación aceptada.

2. Posibilidad de 4 encuentros, durante el tiempo que dure el proyecto de ECCL.

3. Contar con la posibilidad de conexión a internet por una (1.5) horas aproximadamente.

Olga Lucia Cardenas Guzman No hay elementos

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

ELEMENTOS: 1.505 SIN LEER: 494

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

12:08 a. m.

21/08/2020

ARCHIVOMENSAJE

INSERTAR

OPCIONES

FORMATO DE TEXTO

REVISAR

Cortar

Copiar

Copiar formato

Portapapeles

Calibri (Cu)

11

A

A

Libreta de direcciones

Comprobar nombres

Adjuntar archivo

Adjuntar elemento

Firma

Asignar directiva

Seguimiento

Importancia alta

Importancia baja

Zoom

Insights

Ver plantillas

Mis plantillas

Enviar

Para...

rportillo200609@gmail.com

CC...

CCO...

Asunto

Proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL) - NSCL 240201056: Orientar formación presencial

Adjunto

Fotocopia Cédula de Ciudadanía - Karen Lizeth Ramírez Peralta.pdf (215 KB);

Certificado Laboral Remington - Karen Lizeth Ramírez Peralta.pdf (509 KB);

Certificación Continuidad FUNDECIMA - Karen Lizeth Ramírez Peralta.pdf (303 KB)

Cordial saludo, adjunto documentos necesarios para formalizar la inscripción del Proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL) - NSCL 240201056: Orientar formación presencial.

Quedo atenta, muchas gracias.

Cordialmente,

SENA

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Formadora de Instructores - CAB

kramirezpe@sena.edu.co

3173460556

Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

rportillo200609@gmail.com No hay elementos

Escritorio

12:17 a. m.

21/08/2020

DESARROLLO CURRICULAR 2020 x x x

Inicio de Sesión :.

https://dsnft.sena.edu.co/Candidatos/servlet/com.senaws.hlogin

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

¿Qué es CCL? Dirigido a Descarga certificado PQRSF Contáctenos Encuesta ECCL Encuesta EFT

Iniciar Sesión

Usuario

Contraseña

Verificar

[Recuperar usuario o contraseña](#)

[Registrarse como candidato](#)

[Registrarse como organización](#)

☐ Mantener mi sesión iniciada

Entrar

Escritorio 12:32 a. m. 21/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

Interface of an email client showing a message from Migdonio Dediego Jaramillo. The email content includes a greeting, a paragraph about project observations, and a table titled 'PROYECTO FORMATIVO' with columns for '#', 'PROGRAMA', and 'OBSERVACIONES'. The table lists three programs: 'Producción Multimedia', 'Gestión Salud y Seguridad en el Trabajo', and 'Actividad Física', each with specific observations regarding document uploads and formatting. The interface also shows standard email client elements like a toolbar, address fields, and a taskbar at the bottom.

Sin título - Mensaje (HTML)

ARCHIVO MENSAJE INSERTAR OPCIONES FORMATO DE TEXTO REVISAR

Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles

Calibri (Cui) 11 A^A

N K S

Libreta de direcciones Comprobar nombres Adjuntar archivo Adjuntar elemento Firma Asignar directiva Seguimiento Importancia alta Importancia baja Etiquetas Zoom Insights Ver plantillas Mis plantillas

Para... CC... CCO... Enviar

Migdonio Dediego Jaramillo; Jose Guillermo Clavijo Alegria;

Asunto

#	PROGRAMA	OBSERVACIONES
15	Cuidado Estético de Manos y Pies	Esperando ajustes para segunda lectura.
16	Gestión de Talento Humano	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.
17	ADSI	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.
18	Cocina	El equipo ya entrego los ajustes para la segunda lectura.
19	Gestión Contable y Financiera	No se ha cargado en el Drive el diseño curricular.
20	Gestión de Redes de Datos	No se ha cargado en el Drive los documentos del programa a la fecha.

De igual forma comentarles que

Karen Lizeth Ramírez Peralta
Formadora de Instructores - CAB
kramirezpe@sena.edu.co
3173460556
Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

Migdonio Dediego Jaramillo RE: Acompañamiento formadores de instructores en el ambiente de aprendizaje.

Escritorio 8:14 a. m.
21/08/2020

HERRAMIENTAS DE TABLA DESARROLLO CURRICULAR - PROYECTO FORMATIVO. - Mensaje (HTML)

DISEÑO PRESENTACIÓN

Este mensaje de correo se enviará a unos 43destinatarios.

Para... Lina Mariem Pérez Henao; lqmontanob@gmail.com; jasongara@misena.edu.co; Alexis Castaño Barco; Diana Sofia Huertas Bejarano; inq.angelaorozco@gmail.com; cramireza@sena.edu.co; Gustavo Adolfo Domínguez Acevedo; jesmesa@sena.edu.co; ygomezq@sena.edu.co; tavo73@gmail.com; Myriam Isabel Córdoba Belalcázar; Jose Julian Mosquera Martínez; wrendonq@sena.edu.co; agallor@sena.edu.co; edithacero@misena.edu.co; Laila Tabiana Matta Caicedo; Yecenia Lozano Cardozo; Ulban de Jesus Orozco Acevedo; Jairo Naranjo Gonzalez; Nelly Julieta Diez Granada; hlenisn@sena.edu.co; Juan David Santos Tamayo; Maria del Carmen Patino Garcia; luzvanetavilaquilar@yahoo.com; ihonatan_tous@hotmail.com; Jennifer Velez Navarro; faragohh@sena.edu.co; cmorar@sena.edu.co; Carlos Alberto Polanco Huertas; ibedoyacas@sena.edu.co; Diego Alexander Gomez Gomez;

CC... Migdonio Dediego Jaramillo; Jose Guillermo Clavijo Alegria;

CCO...

Asunto DESARROLLO CURRICULAR - PROYECTO FORMATIVO.

Cordial Saludo queridos y queridas compañeras, espero ustedes y sus familias se encuentren muy bien, que la salud y el amor reinen en sus hogares.

A continuación relaciono las observaciones generales a la lectura y acompañamiento del proyecto formativo, antes que nada comentarles que es necesario cargar la información completa (**Diseño curricular, Matriz de correlación completamente diligenciada y Proyecto formativo en formato Excel**) al Drive asignado, ya que sin esta el proceso no se podrá realizar, en el cuadro encontraran tres colores propios de un semáforo, donde en rojo encontrarán los programas que al momento no han subido ningún documento al Drive, en amarillo se evidencia los programas que les falta cargar algún documento de los tres solicitados y en verde los programas que han cargado la información necesaria para realizar la lectura y aplicación de la lista de chequeo, algunos de ellos ya se les envió los ajustes y se espera realizar una segunda lectura.

PROYECTO FORMATIVO		
#	PROGRAMA	OBSERVACIONES
1	Producción Multimedia	El proyecto formativo no está en formato Excel.
2	Gestión Salud y Seguridad en el Trabajo	No hay matriz de correlación, el proyecto formativo no está en formato Excel.

Lina Mariem Pérez Henao Trabajo Equipo Multimedia Planeación Pedagógica

Escritorio 8:17 a. m.
21/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=117&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=240&sesskey=dKDAWG7XR6&display=popup

20%



"La manera en cómo nos comunicamos con los demás y con nosotros mismos determina, en última instancia, la calidad de nuestras vida"

Anthony Robbins

<

3 de 15

>

Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=117&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=240&sesskey=dKDAWG7XR6&display=popup

40%

Escuchar

Es una de las competencias más importantes en la comunicación entre las personas. Gracias a la escucha construimos nuestras relaciones personales y definimos nuestra capacidad de acción y aprendizaje en la vida.

Escuchar pretende llenar de sentido la conversación. Implica **comprensión** y por tanto **interpretación**. El factor interpretativo es de tal importancia que es posible escuchar aún cuando no haya sonidos y, en consecuencia, aún cuando no haya nada que oír.



Oír: biología/sonido
Escuchar: oír (percibir) + interpretar

Y tú, ¿escuchas o solo oyes?

<

6 de 15

>

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=117&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=240&sesskey=dKDAWG7XR6&display=popup

100%

Puedes regresar a la plataforma cerrando esta ventana

Escuela Nacional de Instructores
Rodolfo Martínez Tono

GRACIAS POR TU VALIOSA PARTICIPACIÓN

<

15 de 15

>

Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=118&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=242&sesskey=dKDAWG7XR6&display=popup

15%

MÓDULO 2. COMUNICACIÓN

Sesión 5. El poder creador de nuestro lenguaje

<

2 de 13

>

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=118&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=242&sesskey=dKDAWG7XR6&display=popup

53%

ORADOR

Acción futura
(Lo que quieres pedir)

Condiciones de satisfacción
(¿Cómo lo quieres exactamente?)

Tiempo
(¿Para cuándo?)

OYENTE

Activa el audio para ampliar la información de este tema.

Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=118&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=242&sesskey=dKDAWG7XR6&display=popup

¡Felicitaciones!

Has finalizado el contenido del módulo.

Aceptar

Puedes regresar a la plataforma cerrando esta ventana

GRACIAS POR TU VALIOSA PARTICIPACIÓN

<

13 de 13

>

Mozilla Firefox

https://yosoyelcambio.co/mod/scorm/player.php?a=119&currentorg=ORG-48BB323B-661F-0B57-3178-D785E1A8E7D9&scoid=244&sesskey=dKDAWG7XR6&display=popup

20%

SESIÓN 6

JUICIOS

< 2 de 10 >

Escucha_declaraciones_fundamentales - Microsoft Word

HERRAMIENTAS DE TABLA

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA DISEÑO PRESENTACIÓN Karen Lizeth Ramírez Peralta

Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

AaBbCc AaBbCc AaBbC AaBbCc Aat AaBbCc

Normal Sin espa... Título 1 Título 2 Puesto Subtítulo

	Con mis amigas hace mucho no hablaba así que las escuche en todo, una de ellas se enteró que va hacer mamá así que esta super emocionada y la otra esta en un reto para bajar de peso, así que las dos me compartian sus fotos y logros, las felicite y les demostré mi admiración.
A partir de la experiencia vivida en cada conversación, ¿qué aprendiste de ti?	Que puedo escuchar a la gente que amo, que hacer ese ejercicio es demostrarles aún más mi amor, que puedo influenciar positivamente en ell@s.
¿Qué oportunidades se abren para ti en adelante, siendo tu mejor versión de ti mismo?	Muchísimas puedo cumplir todas mis metas, las que mencione en el taller anterior.

PÁGINA 2 DE 4 726 PALABRAS ESPAÑOL (ESPAÑA)

Ten en cuenta

Una vez tengas todo listo, marca el documento con tu nombre, regional y remítelo a tu Coach - Tutor a través de la herramienta habilitada a continuación, antes de que finalice la Semana 3.

Estado de la entrega

Estado de la entrega	Enviado para calificar
Estado de la calificación	Sin calificar
Última modificación	martes, 25 de agosto de 2020, 01:05

Archivos enviados

Escucha_declaraciones_fu...
25 de agosto de 2020, 01:05

Comentarios de la entrega
▶ Comentarios (0)

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA	#161
LUNES, 24 DE AGOSTO DE 2020	
<div>ACTIVIDADES DEL DÍA:</div> <div><div>1. ACOMPañAMIENTO PEDAGÓGICO A LOS ENCUNTROS SINCRÓNICOS.</div><div>2. ENVIO CORREO COMERCIO Y SERVICIO.</div><div>3. ORGANIZACIÓN TERTULIAS LITERARIAS.</div><div>4. SENSIBILIZACIÓN CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES.</div></div> <div><div><div><div>WhatsApp</div><div>Meet - sfc-ygah-msq</div><div>+</div></div><div><div>https://meet.google.com/sfc-ygah-msq</div><div>Buscar</div></div><div><div>Google Académico</div><div>Recibidos (349) - amar...</div><div>Facebook</div><div>Revista Latinoamerica...</div><div>YouTube</div><div>Curso de Feminismos</div><div>Radio Saudade</div><div>Sirecec</div><div>Netflix</div><div>Correo: Karen Lizeth R...</div></div><div><div>7</div><div></div><div>8:58</div><div>Tú</div></div></div><div><div><div><div>P</div></div><div><div></div></div><div><div></div></div></div><div><div>PAOLA MATABANCHOY</div><div>ELIAN CAMILO SANCHEZ FLOR</div><div>Stefani Arboleda Quintero</div></div><div><div><div>Jeniffer Velez Navarro ha abandonado la reunión</div></div><div><div>Jeniffer Velez Navarro</div><div>Daniela Pedreros</div><div>Gabriela orozco quintero</div></div></div><div><div><div>Escritorio</div><div>8:58 a. m.</div><div>24/08/2020</div></div></div></div></div>	

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



WhatsApp

Meet - sfc-ygah-msq

https://meet.google.com/sfc-ygah-msq

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

P

PAOLA MATABANCHOY

ELIAN CAMILO SANCHEZ FLOR

Stefani Arboleda Quintero

Jeniffer Velez Navarro

Daniela Pedreros

Gabriela orozco quintero

Detalles de la reunión

X

Personas (7)

Chat

Añadir personas

KAREN LIZETH RAMIREZ PER...

Daniela Pedreros

ELIAN CAMILO SANCHEZ FLOR

Gabriela orozco quintero

Jeniffer Velez Navarro

P

PAOLA MATABANCHOY

Stefani Arboleda Quintero

Escritorio

8:58 a. m.

24/08/2020

Jeniffer Velez Navarro está presentando

educacion sexual n. [Modo de compatibilidad] - PowerPoint (Error de activación de productos)

Archivo

Inicio

Insertar

Diseño

Transiciones

Animaciones

Presentación con dispositivos

Revisar

Vista

¿Qué desea hacer?

11

12

13

14

15

Haga clic para agregar notas

HERPES SIMPLE O GENITAL

Producida por Herpesvirus Hominis. La localización más frecuente en la mujer es el cuello del útero, en el hombre las lesiones aparecen en el pene, escroto y región peri anal. Después del periodo de incubación aparecen múltiples vesículas rodeadas de una zona rojiza, las cuales al romperse forman ulceraciones húmedas que contienen grandes cantidades de virus.

Diapositiva 14 de 38

22

Inglés (Estados Unidos)

+57 318 *****38

Jeniffer Velez Na...

Harold Lizarazo

Jessica alejandr...

PAOLA MATABA...

Angela María Lo...

Jeniffer Velez Navarro se ha unido

Escritorio

9:11 a. m.

24/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



GRABANDO

Jeniffer Velez Navarro está presentando

ESTILOS DE VIDA SALUDABLES

JENIFFER VELEZ
PROFESIONAL EN
SEGURIDAD Y SALUD EN EL
TRABAJO

Jeniffer Velez Na...

lesly rodriguez to...

Andres felipe pay...

Natalia Granoble...

Harold Lizarazo

Jessica alejandr...

Detalles de la reunión

Personas (23)

Chat

Añadir personas

KAREN LIZETH RAMIREZ PER...

ADRIANA FERNANDA GIL ZAR...

Andres felipe payan grisales

Angie Arrieta

cristian rojas

Daniela Pedreros

ELIAN CAMILO SANCHEZ FLOR

Gabriela orozco quintero

Harold Lizarazo

Escritorio

9:37 a. m.
24/08/2020

(3) WhatsApp

Meet - sfc-ygah-msq

Inicio - Canva

¿PORQUE TU LO PEDISTE! - P...

ampliamos la inscripción - Bu...

https://meet.google.com/sfc-ygah-msq

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

2

10:44

Tú

Jeniffer Velez Navarro

Escritorio

10:44 a. m.
24/08/2020

Google Meet

https://meet.google.com/sfc-ygah-m...
Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica...

Jeniffer Velez Navarro

Microsoft Excel
Instrumento visita de acompañamiento - Microsoft Excel
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGIN FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...

A	B	C	D	E
1	ACOMPANAMIENTO PEDAGÓGICO COMERCIO Y SERVICIOS			
2	FORMADORA: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA			
3	INSTRUCTORA /O: JENNIFER VELEZ			FICHA: 1905894
4	OBSERVACIONES DEL ACOMPANAMIENTO			
5	La sesión inicia con la amabilidad de la instructora, evidencia el RAP, esta pendiente del grupo,			
6	de la asistencia de todos. La sesión es "enseñanza expositiva", no hay ciclo didáctico, utiliza			
7	actividades dinámicas, promueve el uso de herramientas, hace buen uso del tiempo, la			
8	instructora expresa dominio técnico,. Maneja un Drive con el grupo, envia el link dela			
9	grabación del encuentro. Se le sugiere poder mostrar la guía de aprendizaje, dejar claro la			
10	actividad de apropiación que estan trabajando, estar pendiente de las personas que no se han			
11	conectado.			
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

PLANTILLA OBSERVACIONES ... +

MODIFICAR

Escritorio 10:46 a. m.
24/08/2020

Sin título - Mensaje (HTML)

ARCHIVO MENSAJE INSERTAR OPCIONES FORMATO DE TEXTO REVISAR

Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles

Calibri (Cui) 11 A+ A- B I U T Texto básico

N K S ab A Libreta de direcciones Comprobar nombres Nombres

Adjuntar archivo Adjuntar elemento Firma Incluir

Asignar directiva Seguimiento Importancia alta Importancia baja Etiquetas

Zoom Insights Ver plantillas Mis plantillas

Para... Migdonio Dediego Jaramillo;

CC... Jose Guillermo Clavijo Alegria;

CCO...

Asunto

Cordial saludo querido coordinador Migdonio, deseo te encuentres muy bien y que tengas una excelente semana.

Dentro del cronograma para las jornadas de desarrollo curricular se destinaron algunos espacios para trabajar el seguimiento a la ejecución de la formación profesional integral del año en curso, por tal motivo este jueves 27 de agosto se destinará el espacio para que las y los instructores del área de Comercio y Servicios se encuentren por equipos ejecutores y se sugiere revisen por ficha lo siguiente:

- Estado de las fichas, en qué fase se encuentran, resultados de aprendizaje evaluados hasta la fecha, entre otros.
- Estado actual de las y los aprendices y deserciones.
- Situaciones académicas especiales.
- Situaciones disciplinarias presentadas hasta la fecha.
- Planes de mejoramiento.
- Actividades complementarias realizadas.

La idea es que por equipo executor revisen cada uno de los puntos y si es el caso, pueden incluir más, puesto que el fin de estos encuentros es revisar a detalle las fichas y sus estados. Lo ideal es dejar un acta del encuentro que permita evidenciar las dificultades presentadas en la ficha, aciertos y desaciertos de las mismas y los procesos para mejora con los aprendices.

Por parte del equipo sugerimos que los coordinadores dinamicen estos espacios y puedan disponer de una herramienta para subir las actas trabajadas en la jornada.

Quedo atenta a cualquier otra solicitud.

Karen Lizeth Ramírez Peralta
Formadora de Instructores - CAB
kramirezpe@sena.edu.co
3173460556
Carretera Central Variante Vía Buca - Tulúa Guadalupe de Buca - Valle del Cauca

Migdonio Dediego Jaramillo RE: Acompañamiento formadores de instructores en el ambiente de aprendizaje.

Escritorio 11:47 a. m.
24/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



AMPLIAMOS LAS TERTULIAS - Visualizador de fotos de Windows

ArchivoImprimirCorreo electrónicoGrabarAbrir

Escritorio11:47 a. m.24/08/2020

(1) WhatsAppInicio - Canva¿PORQUE TU LO PEDISTE! - Póampliamos la inscripción - BúFlippity.net: Easily Turn Googl

https://www.canva.com/design/DAEFzkeEYow/25XuM8P7MoaQocf

Buscar

Google AcadémicoRecibidos (349) - amar...FacebookRevista Latinoamerica...YouTubeCurso de FeminismosRadio SaudadeSirececNetflixCorreo: Karen Lizeth R...

InicioArchivoRedimensionarSe han guardado todos los cambios¿PORQUE T ...Prueba Canva ProCompartirDescargar

PlantillasArchivos su...FotosElementosTextoVideosFondoCarpetas

Buscar texto

Haz clic en el texto para agregarlo a la pá...

Agregar un título

Agregar un subtítulo

Agregar texto

Usado recientementeVer todo

charlie & katie are< engaged!>

You're Invited!>

Combinaciones de fuentes

welcome

Playlist Script48A B I Efectos

AMPLIAMOS EL PLAZO DE INSCRIPCIONES hasta el 28 de Agosto

TERTULIAS LITERARIAS COMUNIDAD CAB.

Link de inscripción: https://forms.gle/5DSpYzLmLRvdME6y8

Equipo Formadores de Instructotres - CAB 2020

+ Agregar una nueva página

50 %Ayuda ?

Escritorio11:48 a. m.24/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVOINICIOENVIAR Y RECIBIRCARPETAVISTA

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Mover

Reglas

Asignar directiva

No leído/Leído

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)

Carpeta actual

TodoNo leídos

Por Fecha

Más nuevo

Hoy

mimunozm@sena.edu.co; dmd...
AMPLIAMOS LA FECHA DE INSCRIPCIÓN ...
11:33 a. m.

Andres Mauricio Clavijo Pena
RE: Oferta de curso de inglés
Cordial saludo Andrés, te comparto más
10:12 a. m.

Andres Mauricio Clavijo Pena
RE: Oferta de curso de inglés
Cordial saludo Andrés, te comparto otro
9:55 a. m.

Andres Mauricio Clavijo Pena
RE: Oferta de curso de inglés
Cordial saludo Andrés, te comparto otro
9:47 a. m.

Laila Tatiana Matta Caicedo
RE: DESARROLLO CURRICULAR - PROYE...
Cordial saludo Laila, Voy hacer todo lo
9:36 a. m.

Andres Mauricio Clavijo Pena
RE: Oferta de curso de inglés
Cordial saludo, te comparto otro
9:29 a. m.

La semana pasada

Andres Mauricio Clavijo Pena
Re: Oferta de curso de inglés
Cordial saludo Andrés, te comparto los
sábado 22/08

ResponderResponder a todosReenviar

Lunes 24/08/2020 11:33 a. m.

Karen Lizeth Ramírez Peralta

AMPLIAMOS LA FECHA DE INSCRIPCIÓN - COMUNIDAD LECTORA CAB

mimunozm@sena.edu.co; dmdque@sena.edu.co; mahoyos@sena.edu.co; apovedam@sena.edu.co; Liliana Mejia Burbano; Maryneli Urbano Muñoz; carrodriguez@sena.edu.co; jhoga@misena.edu.co; Gustavo Adolfo Dominguez Acevedo; Johan Sebastian Pineda Muñoz; Igrisales@sena.edu.co; apovedam@sena.edu.co; mohernandezh@sena.edu.co; hlenisn@sena.edu.co; Claudia Viviana Mora Ramírez; wrendong@sena.edu.co; jbedoyacas@sena.edu.co; Carlos Alberto Polanco Huertas; Fabio Humberto Garcia Mondragon; María Isabel Salazar Montoya; Juan David Santos Tamayo; Migdonio Dediego Jaramillo; Maria Margarita Giraldo Atehortua; Jose Guillermo Clavijo Alegria; Ludwig Mauricio Rojas Delgado; Magda Liliana Avila Saldaña; jcmonsalmem@sena.edu.co; sivargas@sena.edu.co; Clara Ximena Bolaños Betancour

¡PORQUE TÚ LO PEDISTE!

AMPLIAMOS EL PLAZO DE INSCRIPCIONES

hasta el 28

Karen Lizeth Ramírez Peralta RE: Oferta de curso de inglés

CorreoCalendarioPersonasTareas

ELEMENTOS: 448

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

11:48 a. m.
24/08/2020

https://meet.google.com/uwe-tjdt-hxv

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

GRABANDO

Olga Lucia Cardenas Guzman está presentando

¿QUÉ ACTIVIDADES SON ESENCIALES PARA EL DESARROLLO DE LA FUNCIÓN ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL?

1. Elaborar el plan formativo
Planear las actividades de E A E

2. Implementar el proceso formativo
Desarrollar lo planeado, siguiendo los momentos de una sesión de clase

3. Evaluar el aprendizaje
Valorar el aprendizaje alcanzado, aplicando estrategias para la mejora cuando se requiera

CHRISTIAM GAL...

Francisco Javier ...

MARYNELI URBA...

JHOAN SEBASTI...

ALBETH MARTIN...

Olga Lucia Carde...

Detalles de la reunión

Personas (24)

Chat

Añadir personas

KAREN LIZETH RAMIREZ PER...

ALBETH MARTINEZ VALENCIA

ANDRES FELIPE REYES GIRAL...

CHRISTIAM GALLEGO ARIAS

Dedcy Latorre Jacome

Diana Carolina Echeverry Munoz

Diana Maria Duque Vasquez

Francisco Javier Ocampo Guti...

hernan de jesus lopez cano

Escritorio

5:19 p. m.
24/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



GRABANDO

Olga Lucia Cardenas Guzman está presentando

Sandra Patricia Go... y 13 más

25

17:41

TÚ

1 CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

2

3

4

5

6

CRITERIOS DE DESEMPEÑO PARA EVALUAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES CLAVES DE LA FUNCIÓN

Actividades Clave	Competencias	Criterios de desempeño esperados
1. Diseñar planes formativos	1.1	El diseño del plan formativo corresponde con el modelo pedagógico y el proyecto educativo institucional.
	1.2	La formulación de estrategias metodológicas corresponde con objetivos y guía de aprendizaje.
	1.3	El alineamiento de recursos educativos corresponde con la guía de aprendizaje.
	1.4	El diseño de instrumentos de diagnóstico corresponde con las técnicas de evaluación y el plan de formación.
	1.5	La selección de técnicas de evaluación corresponde con el modelo de evaluación y los recursos.
	1.6	La selección de técnicas de evaluación corresponde con la guía de aprendizaje.
2. Implementar procesos formativos	2.1	El desarrollo del material formativo corresponde con el proyecto educativo institucional.
	2.2	La construcción de objetivos está de acuerdo con el plan pedagógico.
	2.3	La selección de los contenidos previos está de acuerdo con el plan pedagógico.
	2.4	La aplicación de las estrategias pedagógicas corresponde con el plan de formación y el modelo pedagógico.
	2.5	El uso de los recursos educativos corresponde con la guía de aprendizaje y el modelo pedagógico.
	2.6	La implementación del plan formativo cumple con los parámetros técnicos.
3. Evaluar el aprendizaje	3.1	La selección de evidencias de aprendizaje está de acuerdo con el plan de evaluación.
	3.2	La selección de los instrumentos está de acuerdo con los parámetros técnicos y el modelo de evaluación.
	3.3	La determinación del plan de implementación está de acuerdo con los parámetros técnicos y el modelo de evaluación.
	3.4	La retroalimentación del plan de implementación está de acuerdo con los parámetros técnicos y el modelo de evaluación.

CHRISTIAM GALLE...

Francisco Javier O...

MARYNELI URBAN...

Diana Maria Duque...

Olga Lucia Carden...

LUIS FERNANDO D...

JHOAN SEBASTIA...

LINA MARCELA DE...

Yhonny Rivera García

Escritorio

5:41 p. m. 24/08/2020

GRABANDO

Olga Lucia Cardenas Guzman está presentando

Sandra Patricia Gomez 17:21 si.

ALBETH MARTINEZ VALENCIA 18:26 Muchas gracias...

LINA JINETHE MORENO VARON 18:26 hay algún listado de asistencia?

Yuli Tatiana Montañó Escobar 18:26 muchas gracias

Rosmary Barreto 18:27 Muchisimas gracias un grande abrazo

CHRISTIAM GALLEG0 ARIAS 18:27 CHRISTIAM GALLEG0 ARIAS PRESENTE

MARYNELI URBANOMUNOZ 18:28 Muchas gracias

¿CÓMO SE VAN A RECOGER LAS EVIDENCIAS, SEGÚN CONDICIONES ACTUALES?

EVIDENCIAS DE CONOCIMIENTO

Prueba virtual, a través de la herramienta Microsoft Forms.

EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO

Recolección campo real o simulada a través de videollamada, según protocolo de la DSNFT

EVIDENCIAS DE PRODUCTO

Evidencia tangible que se entrega vía correo electrónico a: olcardenasg@misena.edu.co

ANDRES FELIPE ...

Francisco Javier ...

MARYNELI URBA...

Olga Lucia Carde...

Rosmary Barreto

Yuli Tatiana Mon...

Escritorio

6:28 p. m. 24/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



TÉCNICAS DE EVALUAC

Técnicas e Instrumento

Inicio - Canva

Diseño sin título - Póster

Tertulias Literarias... ¿Q

Dashboard

← → ↺ 🏠

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeHUtccZ8OC-Wf0FO ...

Buscar

📄 📁 ? ABP 📧 🌐 📶

Google Académico 📧 Recibidos (349) - amar... Facebook 🌐 Revista Latinoamerica... YouTube 📺 Curso de Feminismos 📻 Radio Saudade 📻 Sirecec 📺 Netflix 📧 Correo: Karen Lizeth R...

Tertulias Literarias... ¿Qué libro te gustaría leer?

*Obligatorio

*

☐ El caballero de la armadura oxidada - Robert Fisher

☐ El olvido que seremos - Héctor Abad Faciolince

☐ Delirio - Laura Restrepo

☐ La hojarasca - Gabriel García Márquez

Enviar

!

Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA. Notificar uso inadecuado

Escritorio 11:25 p. m. 24/08/2020

Microsoft Word

PROPUESTA CAMPAÑA LECTO-ESCRITURA EN EL CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB - Microsoft Word

Karen Lizeth Ramírez Peralta

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

Cortar Copiar Copiar formato

Portapapeles

Century 12 A A A A

N K S abc x x²

A ab A

Fuente

¶

Párrafo

AaBbCcDc AaBbCcDc AaBbCc AaBbCc AaB AaBbCcD

1 Normal 1 Sin espa... Título 1 Título 2 Puesto Subtítulo

Estilos

Edición

Buscar Reemplazar Seleccionar

3 2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

CAMPAÑA LECTO-ESCRITURA

EN EL CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA 2020

1. Se hará por medio de <https://forms.gle/YVVYWRHD1X1Jofyi7> la elección de cuál de los libros leeremos, el libro que tenga mayor puntaje se elegirá para la lectura si hay un empate se vuelve a votar.

Libros para escoger, estos libros fueron analizados previamente por el equipo, sugerimos estos porque de alguna forma han impactado nuestras vidas:

Delirio – Laura Restrepo <https://www.librosdemario.com/delirio-leer-online-gratis/2-paginas>

El olvido que seremos - Héctor Abad Faciolince

La hojarasca - Gabriel García Márquez

El caballero de la armadura oxidada - Robert Fisher

Se publica el resultado, el libro ganador y **se proyecta la portada del libro** y se deja como tarea la lectura de los primeros (la mitad del libro) capítulos del libro, con el fin de socializar la experiencia en el *Encuentro # 2, 02 de octubre* recordarlles hacer uso del whatsapp para compartir su experiencia con el libro.

[Compromiso del equipo estarán pendiente del grupo, preguntando cómo van y haciendo aportes a la lectura.

PÁGINA 3 DE 4 1188 PALABRAS

ESPAÑOL (COLOMBIA)

Escritorio 12:20 a. m. 25/08/2020

Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA

#162

MARTES, 25 DE AGOSTO DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

1. REVISIÓN DE LA MATRIZ Y EL PROYECTO FORMATIVO DE LOS PROGRAMAS DEL COMERCIO Y SERVICIOS.

2. ENVIO DE CORREOS.

3. ACOMPAÑAMIENTOS PEDAGÓGICOS.

Matriz - Google Drive

https://drive.google.com/drive/folders/1T_VPL6eKRC0Se

90%

Buscar

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

Drive

Buscar en Drive

Compartido conmigo > GESTIÓN EMPRESARIAL > Matriz

Nombre	Propietario	Abierto última vez por mi	Tamaño de archivo
MATRIZ REVISION PROGRAMA GESTION EMPRESARIAL - Actul...	LAILA TATIANA MATTA CAICEDO		166 kB

Nuevo

Prioritario

Mi unidad

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

11,1 GB utilizado

Escritorio

7:46 a. m.

25/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Excel interface showing a spreadsheet titled 'LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO - GESTION EMPRESARIAL'. The spreadsheet contains a table with columns: CRITERIO, CUMPLE, NO CUMPLE, and OBSERVACIONES. The first row of data has an observation: 'La matriz de interpretación no se encuentra en el formato asignado para tal fin, de igual forma no se evidencias las competencias en la matriz.'

Adobe Acrobat Reader DC interface showing a PDF document titled 'Programa Gestión Empresarial.pdf'. The document contains a form with the following information:

	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS		
INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA			
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA		
621201	GESTIÓN EMPRESARIAL		
VERSIÓN:	102	ESTADO:	EN EJECUCIÓN
Vigencia del Programa:	Fecha Inicio 19/10/2010 Fecha Fin El programa aún se encuentra vigente		
DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA DEL APRENDIZAJE	Lectiva	Total	
	18 meses	24 meses	
	Práctica		
	6 meses		

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



MATRIZ REVISION PROGRAMA GESTION EMPRESARIAL -...

ARCHIVO

INICIO

INSERTAR

DISEÑO DE PÁGIN

FÓRMULAS

DATOS

REVISAR

VISTA

Karen Lize...

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Portapapeles

Estilos

C2

COMPETENCIA

	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
11	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	ESTABLECER LAS NO CONFORMIDADES DE LA COMPILACIÓN Y LA TABULACIÓN DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA UTILIZADA Y LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE
12	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	DISEÑAR INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
13	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	TABULAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.
14	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DE INFORMACIÓN APLICADO A LA METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN
15	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	APLICAR PROCESOS DE INVESTIGACIÓN EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS QUE AFECTEN LA ORGANIZACIÓN
16	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	EMITIR RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN CODIFICADA Y TABULADA
17	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	IDENTIFICAR LAS VARIABLES PARA LA CODIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN POR TABULAR, DE ACUERDO CON
17	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	PRESENTAR INFORMES DE LOS RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN PROCESADA.

LISTO SE ENCONTRARON 8 DE 93 REGISTROS

Programa Gestión Empresarial.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Programa Gestión ... Iniciar sesión

42 / 67 75%

SENA
Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA
CLIENTE
RED TECNOLÓGICA
TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS

1. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

CÓDIGO:	VERSIÓN DE LA NCL	DENOMINACIÓN
210601011	2	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

DURACIÓN ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (en horas)110 horas

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

DISEÑAR INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

TABULAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DE INFORMACIÓN APLICADO A LAS METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN.

APLICAR PROCESOS DE INVESTIGACIÓN EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS QUE AFECTEN LA ORGANIZACIÓN

EMITIR RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN CODIFICADA Y TABULADA.

PRESENTAR INFORMES DE LOS RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN PROCESADA.

ESTABLECER LAS NO CONFORMIDADES DE LA COMPILACIÓN Y LA TABULACIÓN DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA UTILIZADA Y LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE.

IDENTIFICAR LAS VARIABLES PARA LA CODIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN POR TABULAR, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

3. CONOCIMIENTOS

3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

- LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

- OBJETO DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN: TEORÍA DE LA METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN Y OBJETIVOS, ELEMENTOS QUE INTERVIENEN EN EL PROCESO, COMPONENTES DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN, DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN, RECURSOS, TIPO DE VARIABLES:

215,9 x 279,4 mm

Escritorio 8:40 a. m. 25/08/2020

MATRIZ REVISION PROGRAMA GESTION EMPRESARIAL -...

ARCHIVO

INICIO

INSERTAR

DISEÑO DE PÁGIN

FÓRMULAS

DATOS

REVISAR

VISTA

Karen Lize...

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Portapapeles

Estilos

D28

CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS

	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
26	INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN	1. identifica los conceptos que conforman las clases de aportes, provisiones y apropiaciones
27	INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS	1. interpreta y aplica las normas o principios de contabilidad
28	CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES	1. Diferencia de los documentos comerciales y salvaguarda los títulos valores de acuerdo con la legislación
29	CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL PUC DEL SECTOR.	1. identifica la estructura de p.u.c comerciales, aplicando rigurosamente las normas de contabilidad y el decreto 2650/93 conoce el propósito y las obligaciones
30	APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO.	1. identifica en su entorno una empresa de una de ellas 2. identifica y contabiliza correctamente el IVA, y precisa las obligaciones tributarias de los comerciantes
31	DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES.	1. elabora correctamente los documentos contables
32	INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.	1. identifica y contabiliza sistemas de inversión automatizada en tarjetas de kardex.
32	CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS.	1. registra según los principios de contabilidad elabora comprobantes de diario, aplicando las diferentes transacciones de una empresa

LISTO SE ENCONTRARON 11 DE 93 REGISTROS

Programa Gestión Empresarial.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Programa Gestión ... Iniciar sesión

46 / 67 75%

SENA
Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA
CLIENTE
RED TECNOLÓGICA
TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS

APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO.

ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS

VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

29/05/19 08:16 AM

SENA
Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA
CLIENTE
RED TECNOLÓGICA
TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS

CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES

CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL PUC DEL SECTOR.

CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO COSTOS Y PRESUPUESTOS.

DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES

3. CONOCIMIENTOS

3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

- CÓDIGO DE COMERCIO:

- COMERCIANTES

- CALIFICACIÓN Y DEBERES DE LOS COMERCIANTES.

- ACTOS MERCANTILES

- REGISTRO MERCANTIL

- CÁMARAS DE COMERCIO

- EMPRESA

215,9 x 279,4 mm

Escritorio 9:05 a. m. 25/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO - GESTION...				PROYECTO FORMATIVO GESTIÓN EMPRESARIAL actualiz...			
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGIN FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...				ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGIN FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...			
Pegar Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas Modificar				Pegar Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas Modificar			
B16 X				C31 Aprendices, emprendedores, pequeños empresarios,			
A B				A B C D E			
8 4.El tiempo de duración del proyecto se determina teniendo como referencia la duración del programa de formación .				27 2. Diseñar los planes estrategicos de las diferentes áreas de gestión empresarial de las organizaciones,			
9 5.El problema es formulado a partir del perfil de salida del aprendiz (nivel del programa de formación.)				28 3. Implementar los planes estratégicos, proyectos productivos o plan de negocios en las unidades o emp			
10 6. El problema es formulado a partir de una necesidad u oportunidad del entorno.				29 4. Evaluar el impacto generado con la implementación de los planes estratégicos en las empresas, plane			
11 7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.				30 2.5 Alcance			
12 8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que ofrece su ejecución frente a necesidades y oportunidades identificadas, indicando las diferencias con otras soluciones existentes (según el caso). Enuncia beneficios, ventajas, por qué y para qué del proyecto.				31 2.5.1 Beneficiarios del proyecto Aprendices, emprendedores, pequeños empresarios, unidades pro			
13 9.El Objetivo General del proyecto es medible, verificable y refleja el propósito o intencionalidad del proyecto, guardando relación con el nombre del proyecto y la alternativa de solución planteada. Cumple la forma Verbo+Que+Cómo+Para qué				32 Social: Estabilidad de las empresas que contribuyan a la requiere la Region y el Pais.			
14 10.Los objetivos específicos son medibles, verificables y conducen al logro del objetivo general.				33 Económico: Manejo eficiente de los recursos en las MyPes y Un crecimineto economico que necesita la Region y e			
15 11.Los objetivos específicos se estructuran para la consecución de los productos o resultados del proyecto.				34 2.5.2 Impacto Ambiental: Mejoras en la organización y visualización de la ui ambiental.			
16 12. El alcance identifica la población beneficiada de los productos o resultados del proyecto.				35 Tecnológico: Implementación de sistemas de gestión, bases de			
13. El alcance del proyecto permite identificar los impactos (social,				36 2.5.3 Restricciones o riesgos asociados y alternativas de solución:			
PROYECTO FORMATIVO				37 1. Falta de visión y cultura empresarial por parte de los empresarios y emprendedores./ Generar y/o for			
LISTO				38 2. Bajo interés y desmotivación de los empresarios a los planes y programas propuestos / Sensibilizació			
100%				39 3. Que los empresarios no permitan acceder a la información/ Lo anterior se puede mitigar con planes d			
Escritorio 12:02 p. m. 25/08/2020				40 2.5.4. Productos o resultados del proyecto:			
				41 Informes de diagnóstico de las características del entorno general y específico de las empresas, proyecto			
				42 027 Fondo Emprender)			
				43 Planeación estrategica de las diferentes áreas de gestión empresarial de las organizaciones objeto de li			
				44 Avances del plan de negocios, proyecto productivo o Informe de gestión de las empresas fortalecidas con			
				45 Presentación y socialización del modelo de Gestión Empresarial en la MIPYMES a traves de evento con en			
				46 2.6 Innovación/Gestión Tecnológica			
				47 El proyecto resuelve una necesidad del sector productivo?			
Tg. Gestion Empresarial							
90%							
Escritorio 9:51 a. m. 25/08/2020							

Formulario sin título

Se han guardado todos los cambios en Drive

Enviar

Preguntas

Respuestas

Texto de respuesta corta

Tipo de programa

Varias opciones

Técnico

Tecnólogo

Añadir opción o añadir respuesta "Otro"

Obligatorio

Pregunta

Opción 1

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVO

INICIO

ENVIAR Y RECIBIR

CARPETA

VISTA

BUSCAR

MENSAJE

Portapapeles

Texto básico

Nombres

Incluir

Etiquetas

Mostrar campos

Mis plantillas

margarita

Carpeta actual

Todo

No leídos

Por Fecha

Más nuevo

mimunozm@sena.edu.co; dmd...

INCRIPCIÓN COMUNIDAD LECTORA CAB

14/08/2020

mimunozm@sena.edu.co; dmd...

DESARROLLO CURRICULAR - INTEGRALI...

13/08/2020

mimunozm@sena.edu.co; dmd...

COMUNIDAD LECTORA CAB

13/08/2020

mimunozm@sena.edu.co; dmd...

COMUNIDAD LECTORA CAB

12/08/2020

Maria Margarita Giraldo Ateho...

RE: Estrategia Integralidad final

11/08/2020

mairimluna411@gmail.com

Certificados Curso Desarrollo de Habili...

11/08/2020

[Proyecto]Maria Margarita Gir...

Acompañamiento formadores de instru...

11/08/2020

Esmeralda Narvaez Giraldo

Re: GRABACIÓN ENCUENTRO 6 DE AGO...

11/08/2020

Extraer

Descartar

Enviar

Para...

CC...

CCO...

Asunto

RE: Acompañamiento formadores de instructores en el ambiente de aprendizaje.

Cordial saludo querida coordinadora Margarita, espero te encuentres muy bien.

Te comparto el link del formulario para saber en qué horarios son los encuentros sincrónicos de los instructores con sus respectivas fichas, se estima como fecha límite de diligenciamiento del formulario el 31 de agosto.

<https://forms.gle/4qyDtL8KPLc9MqWu9>

Quedo atenta, gracias por tu colaboración.

Cordialmente,

Karen Lizeth Ramírez Peralta
Formadora de Instructores - CAB
kramirezpe@sena.edu.co
3173460556
Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

ELEMENTOS: 134

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS. ACTUALIZANDO LA LIBRETA DE DIRECCIONES.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

100%

Escritorio

10:27 a. m.

25/08/2020

https://meet.google.com/orf-fucw-otd

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

6

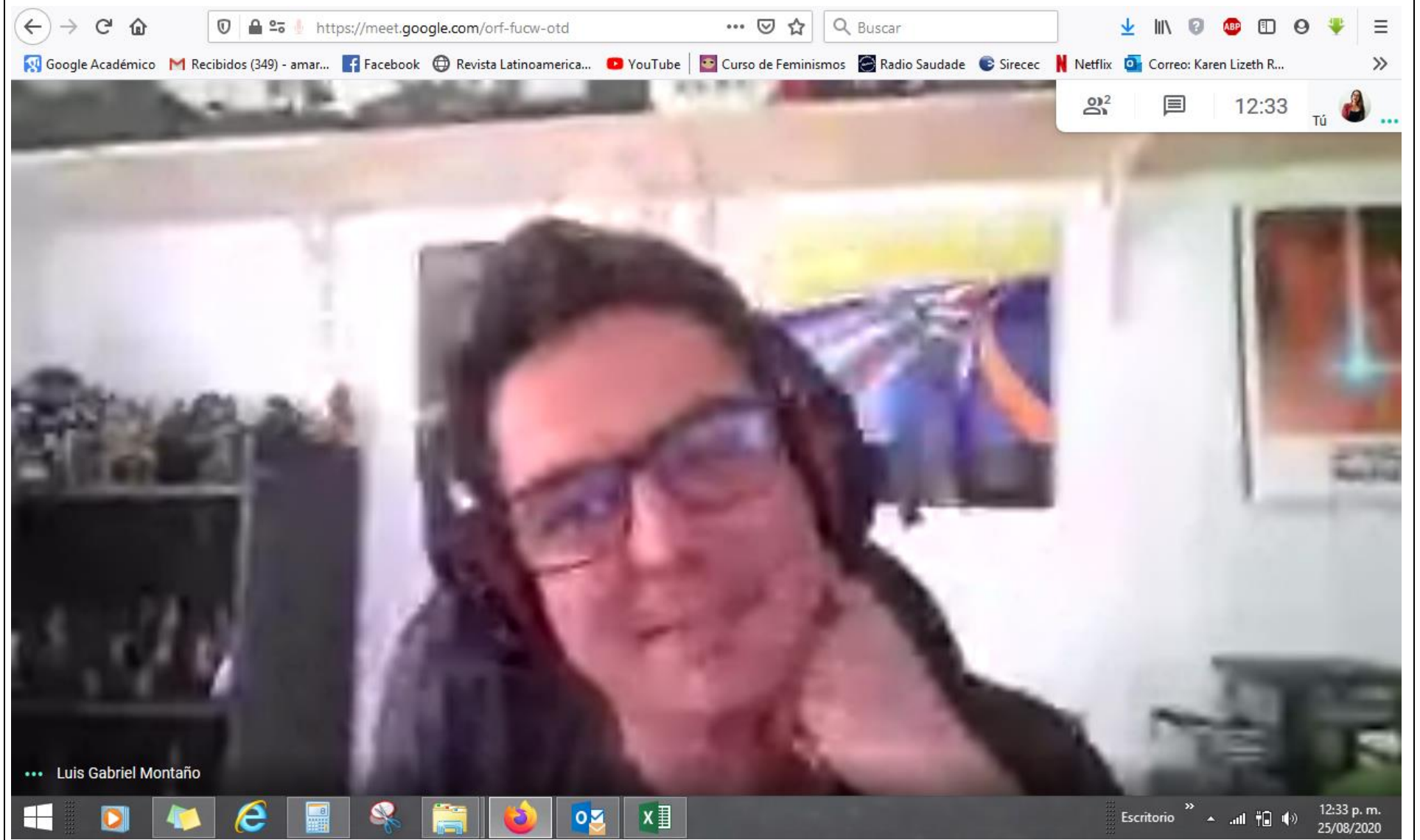
11:30

Tú

Escritorio

11:30 a. m.

25/08/2020



ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Proyecto Formati...

(1) WhatsApp

Meet - orf-fucw-ot...

https://meet.google.com/orf-fucw-ot...

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

Luis Gabriel Montaña

ARCHIVO

INICIO

INSERTAR

DISEÑO DE PÁGIN

FÓRMULAS

DATOS

REVISAR

VISTA

Karen Lize...

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Estilos

Portapapeles

Estilos

A6

:

X

✓

fx

Inicia con amabilidad, se fomenta la interacción de

A

B

C

D

E

F

4

FECHA Y HORA DE ACOMPAÑAMIENTO: 25 de agosto 2020- 11:30am.

5

OBSERVACIONES DEL ACOMPAÑAMIENTO

6

7

8

9

10

11

Inicia con amabilidad, se fomenta la interacción de aprendices con el isntructor, se evidencia un

12

relación, valora las opiniones de sus aprendices, promueve la cohesión grupal e interés colecti

13

contenidos/actividades de la sesión ,en la interacción instructor- aprendiz y entre aprendices.H

14

REALIMENTACIÓN, es lenguaje es amable, motivacional y propositivo, se da cuenta de las debil

15

aprendices y trata de solucionarlas en la sesión, no se evidencias el RAP y AA la cual estan trab

16

doiminio técnico, no se evidencia los tres momentos de la sesión, el inicio no genero una activi

17

se aconseja como cieree preguntar comos e sintieron contigo y que se puede mejorar es el esp

18

indispensable apra hacer nuestro ejercicio de evaluación.

19

20

21

22

23

24

25

PLANTILLA

OBSERVACIONES

...

+

:

100%

LISTO

Escritorio

12:34 p. m.

25/08/2020

Proyecto Formati...

(1) WhatsApp

Meet - orf-fucw-ot...

https://meet.google.com/orf-fucw-ot...

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

Luis Gabriel Montaña está presentando

ARCHIVO

INICIO

INSERTAR

DISEÑO DE PÁGIN

FÓRMULAS

DATOS

REVISAR

VISTA

Karen Lize...

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Estilos

Portapapeles

Estilos

A6

:

X

✓

fx

aprendices con el instructor, se evidencia una buena

A

B

C

D

E

F

G

1

ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO COMERCIO Y SERVICIOS

2

FORMADORA: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA

3

INSTRUCTORA /O: LUIS GABRIEL MONTAÑO

4

FECHA Y HORA DE ACOMPAÑAMIENTO: 25 de agosto 2020- 11:30am.

5

OBSERVACIONES DEL ACOMPAÑAMIENTO

6

7

8

9

10

11

Inicia con amabilidad, se fomenta la interacción de aprendices con el instructor, se evidencia una

12

buena relación, valora las opiniones de sus aprendices, promueve la cohesión grupal e interés

13

colectivo frente a los contenidos/actividades de la sesión ,en la interacción instructor- aprendiz y

14

entre aprendices.HAY CALIDAD DE REALIMENTACIÓN, es lenguaje es amable, motivacional y

15

propositivo, se da cuenta de las debilidades de los aprendices y trata de solucionarlas en la

16

sesión, no se evidencias el RAP y AA la cual estan trabajando, maneja doiminio técnico, no se

17

evidencia los tres momentos de la sesión, el inicio no genero una actividad de reflexión, se

18

aconseja como cieree preguntar comos e sintieron contigo y que se puede mejorar es el espacio

19

indispensable apra hacer nuestro ejercicio de evaluación.

20

21

22

23

24

25

26

PLANTILLA

OBSERVACIONES

...

+

:

80%

MODIFICAR

Escritorio

12:55 p. m.

25/08/2020

Luis Gabriel Montaña está presentando

The screenshot shows a Google Meet interface. At the top, there's a header bar with navigation icons and search functionality. Below it, a status bar indicates "Luis Gabriel Montaña está presentando". The main area displays a presentation slide from a Microsoft Excel spreadsheet. The slide title is "PROYECTO FORMATIVO - GESTIÓN EMPRESARIAL". It contains a table with columns labeled A through K. Rows 8 through 12 are visible, detailing competencies and learning outcomes for different areas.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
INSTRUCTORES ÁREA TÉCNICA	COMPETENCIA: 220501030	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	CONOCIMIENTO DE PROCESOS	EVIDENCIA DE PRODUCTO					
INSTRUCTOR: LINA MARYEM PÉREZ	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.	ESTRUTURAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA TRAVÉS DE LENGUAJES DE MAQUETACIÓN WEB	MAQUETACIÓN: HTML, CSS, FRONT-END/CUENTE; COFINCIÓN, PLATAFORMAS, UTILIDAD, CONFIGURACION	INTEGRAR LOS ELEMENTOS AUDIOVISUALES (IMÁGENES, OBJETOS 3D, AUDIO, VIDEO) CENTRO DE LA MAQUETA WEB	APROPIACIÓNAWEB ENFOCADAAL DESARROLLODEL APRENDIZAJE LECTORDE NIÑOSEN ETAPA PREESCOLAR CON DISCAPACIDAD AUDITIVA					
		CODIFICARLOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL MAPA DE NAVEGADÓN CON LA PLATAFORMA SELECCIONADA	PROGRAMACIÓN: JAVASCRIPT, ACTIVOS/SCRIPTS, SINTAXIS, VARIABLES, CONDICIONES, CICLOS, FUNCIONES, PROGRAMACIÓN ORIENTADA A EVENTOS, PROGRAMACIÓN ORIENTADA A OBJETOS,	UTILIZAR DIVERSOS TIPOS DE PROGRAMAS DE DISEÑO GRÁFICO Y PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE LIBRE O PROPIETARIO.						
		VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA APLICACIÓN WEB BASE EN EL STORYBOARD	VALIDAR LOS ELEMENTOS DE LA MULTIMEDIA, FUNCIONALIDAD, COHERENCIA Y MANEJO DE DATOS.							
INSTRUCTORES ÁREA TÉCNICA	COMPETENCIA: 220501029	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	CONOCIMIENTOS DE PROCESO	EVIDENCIA DE PRODUCTO					
INSTRUCTOR: JASON FARRAMANTI	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE	DEFINIR LA ESTRUCTURA DEL MAPA DE NAVEGACIÓN SEGÚN LA NECESIDAD DEL CLIENTE	MAPA DE NAVEGACIÓN: CONCEPTO, CLASES LINEAL, HIERÁRGICO, LIBRE, HERIDCI, CRITERIOS	ESTABLECER ESTÁNDARES DE USABILIDAD DE ACUERDO A LA TIPOLOGÍA DE LA MULTIMEDIA VALIDAR EL STORY BOARD CON EL CLIENTE	DISEÑO UN ENFOCADUAL DESARROLLODEL APRENDIZAJE LECTORDE NIÑOSEN ETAPA PREESCOLAR CON DISCAPACIDAD AUDITIVA					

PROYECTO FORMATIVO - GESTIÓN EMPRESARIAL - Mensaje (HTML)

ARCHIVO MENSAJE INSERTAR OPCIONES FORMATO DE TEXTO REVISAR

Enviar

Para... [edithacero@misena.edu.co;](#) [Laila Tatiana Matta Caicedo;](#) [Yecenia Lozano Cardozo;](#) [Ulban de Jesus Orozco Acevedo;](#) [Jairo Naranjo Gonzalez;](#) [Nelly Julieta Diez Granada](#)

CC... [Migdonio Dediego Jaramillo;](#) [Jose Guillermo Clavijo Alegria;](#)

Asunto: **PROYECTO FORMATIVO - GESTIÓN EMPRESARIAL**

Adjunto: **LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO - GESTION EMPRESARIAL.xlsx (12 KB)**

Cordial saludo compañeras y compañeros,

Les comparto la lista de chequeo que se aplicó a la matriz de correlación y el proyecto formativo del programa **GESTIÓN EMPRESARIAL**. Les pido amablemente revisen las sugerencias de cada uno de los ítems, una vez hagan los ajustes pertinentes por favor enviarme por correo los documentos con los cambios efectuados.

Quedo atenta, muchas gracias.

Cordialmente,

Karen Lizeth Ramírez Peralta
Formadora de Instructores - CAB
[kramirezpe@sena.edu.co](#)
3173460556
Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

@SENAcunica [www.sena.edu.co](#)

edithacero@misena.edu.co No hay elementos

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVO

INICIO

ENVIAR Y RECIBIR

CARPETA

VISTA

HERRAMIENTAS DE REDACCIÓN

MENSAJE

Pegar

Cortar

Copiar

Copiar formato

Portapapeles

Calibri (Cui)

11

A

A

N

K

S

ab

Texto básico

Libreta de direcciones

Comprobar nombres

Adjuntar archivo

Adjuntar elemento

Firma

Asignar directiva

Importancia alta

Importancia baja

CCO

Desde

Insights

Ver plantillas

Mis plantillas

Bandeja de entrada - kramirezpe@sena.edu.co - Microsoft Outlook

?

-

X

Buscar en Buzón actual (Ctrl+B)

Buzón actual

Todo

No leídos

Por Fecha

Más nuevo

Hoy

Comunicaciones Institucionale...

Cada día somos más quienes disfrutam...

2:58 p. m.

[Proyecto]Orlando Lizarazo

RE: DESARROLLO CURRICULAR - PROYE...

2:36 p. m.

Buena tarde Karen Sigo a la espera de la

Clara Ximena Bolaños Betanco...

Clara Ximena Bolaños Betancour compa...

2:21 p. m.

Clara Ximena Bolaños Betancour

Comunicaciones Regional Valle

CONDOLENCIAS APRENDIZ CBI.25.08.2020

2:12 p. m.

Equipo de Comunicaciones

Comunicaciones Regional Valle

CONDOLENCIAS INSTRUCTOR DEL CC.25...

1:47 p. m.

Equipo de Comunicaciones

Maria Lucy Rodas Trejos

RV: Link para subir el certificado

12:09 p. m.

Curso de Integridad, Transparencia y

Maria Lucy Rodas Trejos

RV: Mas sobre Integridad, transparenci...

11:19 a. m.

COMUNIDAD SENA CAB Integridad,

Comunicaciones Institucionale...

Los invitamos a leer la edición número...

11:18 a. m.

Enviar

Para...

Orlando Lizarazo; Migdonio Dediego Jaramillo; Jose William Vifara Garcia

CC...

Jose Guillermo Clavijo Alegria;

CCO...

Asunto

RE: DESARROLLO CURRICULAR - PROYECTO FORMATIVO.

Adjunto

GPFI-F-018 Planeacion Pedagógica Proyecto Formativo.xlsx (24 KB);

LISTA DE CHEQUEO PLANEACION PEDAGOGICA.xlsx (12 KB);

CRITERIOS TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.pdf (522 KB);

ESTRATEGIAS DIDACTICAS 8.pdf (1 MB);

Manual de Estrategias did ctico.pdf (3 MB)

Cordial saludo instructor Orlando, espero se encuentre muy bien. De acuerdo a lo solicitado en el correo le comento:

1. Le adjunto en el correo las guías de aprendizaje de los encuentros realizados hasta la fecha.

2. Desde el pasado 16 de julio del presente año se inició la primera jornada de desarrollo curricular enfocada hacia el 2021, en esa primera jornada trabajamos Proyecto Formativo, después de la jornada se compartió vía correo electrónico los documentos insumos para elaboración del proyecto formativo, en ese orden de ideas, se compartió la lista de chequeo de autoevaluación, el mismo ejercicio se realizó para planeación pedagógica. De igual forma, adjunto al correo los documentos insumos pero por favor me informa si a su correo no ha llegado la información antes mencionada.

3. La carpeta Drive en donde se han estado alojando los documentos fabricados por los equipos de desarrollo curricular se titula DESARROLLO CURRICULAR 2021

El link de acceso es: https://drive.google.com/drive/folders/1KEoKtGVjn0Ca8UOc2EdX0nsDt4x_6c1e?usp=sharing Las actividades desarrolladas durante los encuentros sincrónicos en donde se han trabajado herramientas como el padlet, la puede encontrar en las guías de aprendizaje y en las presentaciones realizada en los encuentros, las cuales también van adjuntas en el

Orlando Lizarazo RE: DESARROLLO CURRICULAR - PROYECTO FORMATIVO.

Orlando Lizarazo

Correo

Calendario

Personas

Tareas

...

ELEMENTOS: 1.553

SIN LEER: 501

AVISOS: 1

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

3:31 p. m.

25/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA

#163

MÉRCOLES, 26 DE AGOSTO DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

1. LECTURA Y REVISIÓN MATRIZ Y PROYECTO FORMATIVO DE LOS PROGRAMAS DE COMERCIO Y SERVICIOS.

2. ACOMPAÑAMIENTOS PEDAGÓGICOS.

3. CURSO AUTOGESTIÓN DEL SER.

4. CURSO YO SOY EL CAMBIO.

LISTA DE CHEQUEO PLANEACION PEDAGOGICA GCF - M...

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGIN FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...

Pegar Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas Modificar

Portapapeles Estilos

E8

SERVICIOS DE ASESORIA FINANCIERA, CONTABLE,

INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA PLANEACION PEDAGOGICA RESPECTO A LO FORMACIÓN CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA 2020			
ÁREA: COMERCIO Y SERVICIO		PROGRAMA DE FORMACIÓN:GESTION CONTABLE Y FINA	
FICHA:2024352			
FORMADORA DE INSTRUCTORES QUE REVISÓ: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA			
CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVA
1. De acuerdo como lo enuncia el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, la planeación se encuentra elaborada en su totalidad previo al inicio del progama?	X		Cumple con sugerencias: incluir todas las fases en una sola
2. La planeación pedagógica se encuentra desarrollada en el GFPI-F-018 versión 4?		X	Se sugiere descargar en Compror actualizado de la planeación ped
3. La planeación contiene todas las fases, actividades de proyecto, competencias y resultados de	X		

PLANEACIÓN PEDAGÓGICA

PLANEACION PEDAGOGICA GESTION CONTABLE Y FINA...

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGIN FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...

Pegar Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Celdas Modificar

Portapapeles Estilos

E8

SERVICIOS DE ASESORIA FINANCIERA, CONTABLE,

Fecha de Elaboración					NOVIEMBRE 28 DE 2019				
Denominación del Programa de Formación					GESTION CONTABLE Y FINANCIERA				
Modalidad de Ejecución					Presencial				
Código y versión del Programa					123102				
Nombre del Proyecto (Si es formación Titulada)					SERVICIOS DE ASESORIA FINANCIERA, CONTABLE,				
Código del Proyecto (Si es formación Titulada)					2001113				
structor(es) que elabora la planeación pedagógica					Nombres y Apellidos: Maria Isabel Salazar, Fabio Humberto Garcia, Yrv				
ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DUR API HORAS TF DIRECT					
		21030101901Identificar los tipos de entidades, según su organización principios corporativos, aspectos legales y actividades.	1.Determinar los diferentes tipos de sociedades existentes en Colombia de						

GFPI-F-018V3

PLANEACION PEDAGOGICA GESTION CONTABLE Y FINA...

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Calibri 10 A A Fuente Alineación Número

Portapape... Fuente Alineación Número

C48

210301029 Analizar los resultados contables y financieros seg

		ejecución del plan financiero.	Analizar los resultados presupuestales respecto al plan estratégico.	entregado los efe organiza presupu median
46			Analizar comparativamente las diferencias entre la presupuestado y lo ejecutado para recomendar los ajustes.	
47			Conceptualizar la situación financiera de la empresa respecto al entorno económico y legal.	
48			Utilizar los índices de inflación y devaluación para reexpresar la información contable y financiera.	
49			Aplicar los indicadores financieros para determinar la liquidez, rentabilidad, nivel de endeudamiento, actividad, ebitda y el valor económico agregado de la empresa.	1. Consul que int financiero de las raz vertica exposicion la info financiera con polir informe de
50		210301029 Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación	Concluir y presentar informe sobre la situación financiera de la organización para la toma de	

GFPI-F-018V3

Programa Gestión Contable y Financiera (2019_2020).pdf - Adobe Acrobat...

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Programa Gestión ...

Inicio sesión

12 / 61

56%

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGUN LOS CRITERIOS DE EVALUACION ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACION
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	210301029
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS.
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	150 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	
5. INVESTIGAR Y CONCLUIR SOBRE PROBLEMAS FINANCIEROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA APLICACIÓN DE CORRECTIVOS.	
1. CONCEPTUALIZAR LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA RESPECTO AL ENTORNO ECONOMICO Y	
8. PRESENTAR RECOMENDACIONES PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS FINANCIEROS DE LA	
3. APLICAR LOS INDICADORES FINANCIEROS PARA DETERMINAR LA LIQUIDEZ, RENTABILIDAD, NIVEL DE ENDEUDAMIENTO, ACTIVIDAD, EBITDA Y EL VALOR ECONOMICO AGREGADO DE LA EMPRESA.	
2. UTILIZAR LOS INDICES DE INFLACION Y DEVALUACION PARA RE EXPRESAR LA INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA.	
4. CONCLUIR Y PRESENTAR INFORME SOBRE LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES	
4.6 CONOCIMIENTOS	
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO	

17/10/19 10:29 AM

Página 12 de 61

SENA

LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, Y FINANCIERA

DETERMINAR VARIACIONES EN LOS ESTADO FINANCIEROS DE UN PERIODO A OTRO. CALCULAR INDICADORES DE: LIQUIDEZ ENDEUDAMIENTO, ROTACIÓN, RENDIMIENTO INTERPRETAR INDICADORES DE LOS ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS. CALCULAR PUNTO DE EQUILIBRIO. ANALIZAR EL ENTORNO ECONOMICO DESDE DIFERENTES PUNTOS DE VISTA. - LABORAL - TRIBUTARIO. CONTABLE. - INTERNACIONAL. - COMERCIAL. - AMBIENTAL. INTERPRETAR Y APLICAR LAS NORMAS LEGALES VIGENTES QUE AFECTEN LA SITUACIÓN FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN INDEXAR Y DEFLACTAR LOS ESTADOS FINANCIEROS UTILIZANDO LOS ÍNDICES DE DEVALUACIÓN E INFLACIÓN. UTILIZAR HOJA ELECTRÓNICA EN LA CONSTRUCCIÓN DE FÓRMULAS Y DETERMINACIÓN DE RESULTADOS. CALCULAR VARIACIONES Y PARTICIPACIONES DE LAS CUENTAS.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Meet - nsx-edij-kcy

https://meet.google.com/nsx-edij-kcy

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

Jhon Galindez Carvajal

KEVIN JANPIERRE VALENCIA CLAVIJO

Santiago Arias

Duvan Alexander Caicedo

SANTIAGO BEDOYA PALACIOS

Jeisson Giraldo

CLAUDIA PATRICIA LUGO MARIN

Alexander Ruiz

Esteban Sanchez

Sebastian Izqui... y 2 más

13

14:12

Tú

Escritorio

2:12 p. m. 26/08/2020

Instrumento visita de acompañamiento - Microsoft Excel

Karen Lizeth Ramírez Peralta

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

Pegar

Calibri 11

N K S

Ajustar texto

Combinar y centrar

General

\$ % 000

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Insertar Eliminar Formato

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

Modificar

E3

FICHA: 1970173

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	ACOMPANAMIENTO PEDAGÓGICO COMERCIO Y SERVICIOS												
2	FORMADORA: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA												
3	INSTRUCTORA /O: JHON HERMOGENEZ GALINDEZ				FICHA: 1970173								
4	FECHA Y HORA DE ACOMPAÑAMIENTO:												
5	OBSERVACIONES DEL ACOMPAÑAMIENTO												
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													

PLANTILLA OBSERVACIONES LUIS GABRIEL JENNIFER JHON GALINDEZ OBSERV ...

MODIFICAR

Escritorio 1:46 p. m. 26/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Meet - nsx-edij-kcy

https://meet.google.com/nsx-edij-kcy

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

7

14:00

Tú

J

K

Jhon Galindez Carvajal

KEVIN JANPIERRE VALENCIA CLAVIJO

Santiago Arias

F

J

Duvan Alexander Caicedo

FREDY STIVEN PESCADOR TORRES

Jeisson Giraldo

Escritorio

2:00 p. m. 26/08/2020

Meet - nsx-edij-kcy

https://meet.google.com/nsx-edij-kcy

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica...

GRABANDO

J

F

Jhon Galindez Carvajal está presentando

FREDY STIVEN PESCADOR TO... y 3 más

edmodo

Nota General de Calificaciones 19-08-2020 Fecha Límite: 19-08-2020 11:59 PM

0 Entregado 0 No entregado 0 Calificado 0 Todos los Estudiantes

3 de los alumnos no han visto esta asignación

Enviar recordatorio

Calificar

Seleccionar herramienta

Nombre de Estudiante

Calificación

Comentarios

Esteban Sánchez

23 de ago. de 2020 13:07

Introducir calificación

Santiago Arias

24 de ago. de 2020 22:05

Introducir calificación

Fredy Valencia

24 de ago. de 2020 16:56

Introducir calificación

Instrumento visita de acompañamiento - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGIN FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Celdas

Modificar

A6

proceso formativo, fomenta el uso de herramientas

	A	B	C	D	E
1	ACOMPANAMIENTO PEDAGÓGICO COMERCIO Y SERVICIOS				
2	FORMADORA: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA				
3	INSTRUCTORA /O: JHON HERMOGENEZ GALINDEZ				FICHA: 1970173
4	FECHA Y HORA DE ACOMPAÑAMIENTO:				
5	OBSERVACIONES DEL ACOMPAÑAMIENTO				
6	El instructor inicia la jornada con amabilidad, se genera un CLIMA POSITIVO, genera APROVECHAMIENTO del proceso formativo, fomenta el uso de herramientas				
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

PLANTILLA OBSERVACIONES

MODIFICAR

100%

Escritorio

2:37 p. m. 26/08/2020

Jhon Galindez C...

A

S

Alexander Ruiz

Esteban Sanchez

SANTIAGO BED...

C

Santiago Arias

J

CLAUDIA PATRI...

Jeisson Giraldo

Jerson Guerrero

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Meet - nsx-edij-kcy

https://meet.google.com/nsx-edij-kcy

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

GRABANDO J Jhon Galindez Carvajal está presentando S Sebastian Izqui... y 2 más 14:48 Tú

Archivo D:/SENA2020/Cultura_Fisica/Asignaturas/Estadística/1970173/Act4/1.26_08_2020.pdf

3 de 11



A VECES ME DAN GANAS DE SALTARME LA DIETA



LUEGO ME ACUERDO QUE NI SIQUIERA LA HE EMPEZADO Y SE ME PASA

Fecha: 26/08/2020
clase: 03
Semana: 03
Propósito: Reconocer la importancia de del procedimiento a seguir en un estudio estadístico, utilizando las TICS.
Reflexión: ¡Yo! No estoy de paso por este mundo, nací con un propósito.



@SENAcomunica www.sena.edu.co

GC-F-004N-05

Escritorio 2:48 p. m. 26/08/2020

Jhon Galindez Carv...

Alexander Ruiz

Esteban Sanchez

SANTIAGO BEDOY...

CLAUDIA PATRICIA...

Santiago Arias

Jeisson Giraldo

Jerson Guerrero

KEVIN JANPIERRE VALENCIA ...

Meet - nsx-edij-kcy

https://meet.google.com/nsx-edij-kcy

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamerica... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

GRABANDO J Jhon Galindez Carvajal está presentando S Sebastian Izqui... y 1 más 15:18 Tú

Archivo D:/SENA2020/Cultura_Fisica/Asignaturas/Estadística/1970173/Act4/1.26_08_2020.pdf

8 de 11

Encuesta virtuales

Nº	PREGUNTA	Sí	No
1.	¿Crees que realizas suficiente actividad física?	☐	☐
2.	¿Crees que la actividad física que realizas es adecuada?	☐	☐
3.	¿Te gustaría hacer más ejercicio?	☐	☐
4.	¿Tienes alguna lesión o enfermedad que afecte a tu actividad física?	☐	☐
5.	¿Crees que tu condición física es adecuada?	☐	☐
6.	¿Haces ejercicio solo/a o en compañía de tu pareja o amigos?	☐ Solo/a	☐ En compañía
7.	¿Cuántos días por semana realizas ejercicio?	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ Más de 5	
8.	¿Cuántas horas al día realizas actividad física?	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ Más de 5	
9.	¿Cómo vienes al colegio?	☐ Andando ☐ En bicicleta ☐ En coche/moto ☐ En transporte público	
10.	De la siguiente lista, señala los deportes o actividades que realizas con cierta frecuencia.	☐ Caminar ☐ Fútbol ☐ Baile ☐ Nadar ☐ Tenis ☐ Patinaje ☐ Correr ☐ Baloncesto ☐ Artes Marciales ☐ Ciclismo ☐ Volley-ball ☐ Yoga ☐ Gimnasio ☐ Otro deporte de equipo ☐ Otras actividades	

¿Qué otro proyecto podríamos investigar?

¿Qué otras pregunta podríamos hacer?

Escritorio 3:18 p. m. 26/08/2020

Jhon Galindez Carv...

Alexander Ruiz

Esteban Sanchez

Santiago Arias

Jeisson Giraldo

KEVIN JANPIERRE ...

Jerson Guerrero

Duvan Alexander C...

FREDY STIVEN PESCADOR TO...

A	B	C	D	E
3	INSTRUCTORA /O: JHON HERMOGENEZ GALINDEZ			
4	FECHA Y HORA DE ACOMPAÑAMIENTO: 26 de Agosto /2020 - 2:00pm - 4:20pm			
5	OBSERVACIONES DEL ACOMPAÑAMIENTO			
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12	El instructor inicia la jornada con amabilidad, se genera un CLIMA POSITIVO - incentiva la partici			
13	trabajos , genera APROVECHAMIENTO del proceso formativo - hace uso del blackboard, foment			
14	herramientas, fomenta la responsabilidad y MONITOREO DEL PROCESO DE APRENDIZAJE - revisa			
15	aprendices, expresa dominio técnico. PLANEACION DE LA FORMACIÓN se evidencia la planificac			
16	utiliza formatos vigentes. Maneja el primer momento de reflexión y promueve la participación			
17	aprendices.Genera la realimentación en el aprendizaje,			
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

Cocina Terapia

Agenda de trabajo

SESIÓN 5:

1. Inteligencia emocional.
2. Cocina terapia.
3. Conclusiones.

Chat de la reunión

- bendiciones
- Bladimir Agudelo Guerrero 16:01
Buena tarde, Compañeros
- Maria Luisa Yepes Sierra 16:02
Buenas tardes Para todos!
- Landia Maria Solarte Munoz 16:03
Buena Tarde
- Rodrigo Navarro Cuenca 16:03
Buenas tardes a todos
- Ada Del Socorro Gomez So... 16:04
Buenas tardes
- Landia Maria Solarte Munoz 16:06
Favor me puede hacer el favor de compartir por donde se sube la actividad propuesta
- Luz Mary Cabrera Valencia 16:06
Buenas tardes a todos !!!

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Planeación Pedagogía - Go X

ASISTENCIAS - Hojas de cál X

ASISTENCIAS .XLSX

Compartir

	A	B	C
1			
2	REGISTRO DE ASI		
3	NOMBRES	APELLIDOS	EMAIL @SENA
4			
5	Maria Luisa	Yepes Sierra	myepes@sena.edu.co
6	Karen Lizeth	Ramírez Peralta	kramirezpe@sena.edu.co
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Aplicaciones

Ayuda

Buscar

Agenda de trabajo

SESIÓN 5:

1. Inteligencia emocional.

2. Cocina terapia.

3. Conclusiones.

+13

JG

Escritorio

4:13 p. m.

26/08/2020

Buscar

Actividad

Chat

Equipos

Tareas

Calendario

Llamadas

Archivos

...

Aplicaciones

Ayuda

01:11:09

Oscar Alberto Arango Pelaez

+12

XC

JR

Ximena Calderón

Jacinto Alvarez Ramir...

Rodrigo Navarro Cue...

Oscar Alberto Arang...

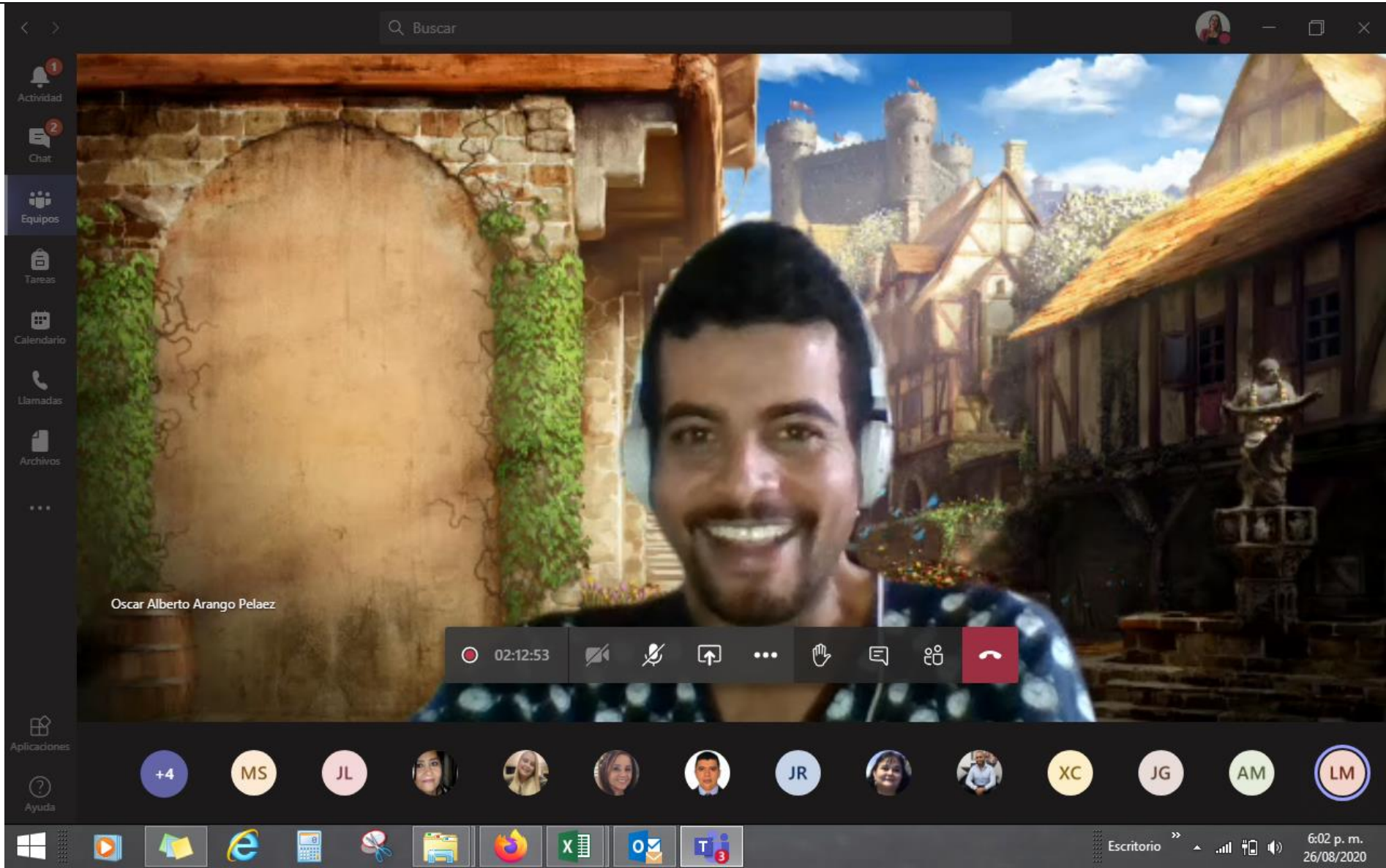
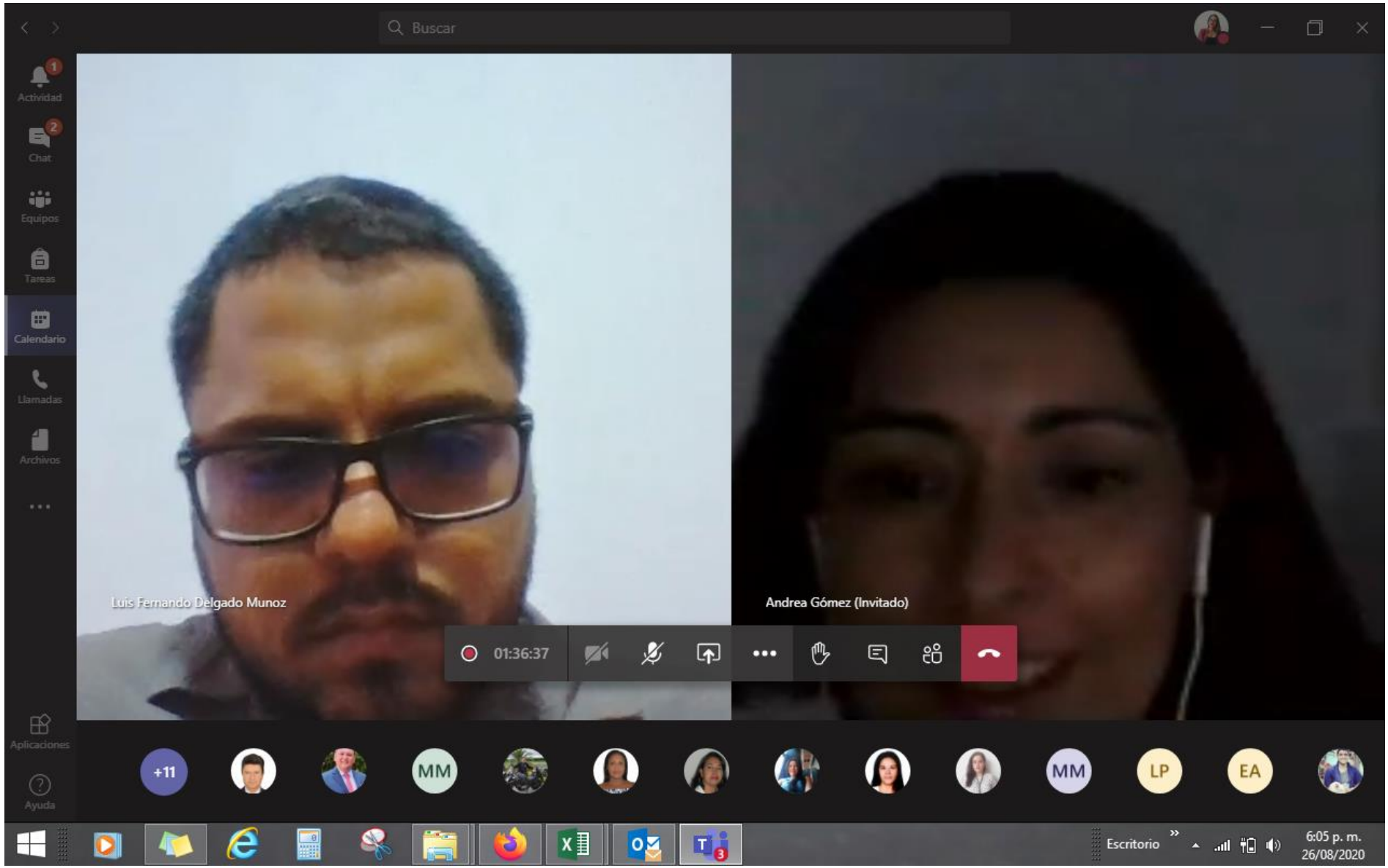
Adriana Del Pilar Ortiz Me...

Escritorio

5:00 p. m.

26/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



	A	B	C	D	E	F
21	15. Si algún resultado de aprendizaje no se ha ejecutado de acuerdo a la planeación pedagógica existe un acta que sustente esto?	X		En el acta presentada el 22 de abril se deja claro que los siguientes resultados de aprendizaje están pendientes por evaluar por las dificultades que se han presentado de acuerdo a la contingencia que presenta el país actualmente. - Identificar los tipos de entidades, según su organización principios corporativos, aspectos legales y actividades. -Contabilizar los diferentes tipos de operación en el desarrollo del objeto social de la empresa. -Estructurar información financiera y estadística para la elaboración del plan de acción. - Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles. Se sugiere revisar todos los resultados de aprendizaje de la fase de análisis que hacen falta por evaluar y evidenciar la razón por la cual no se han evaluado.		
22	16. Si algún resultado de aprendizaje se ha cambiado de fase por cuestiones de disponibilidad de instructores, existe algún acta que sustente esto?	X		Se menciona en el acta del 22 de abril que el resultado de aprendizaje "Conocer el componente documental, de gestión y de reportes de la contabilidad presupuestal de un Ente público, de acuerdo con el estatuto orgánico del presupuesto nacional. " no se ha desarrollado en la fase de análisis por disponibilidad de la instructora encargada.		

PLANEACION PEDAGOGICA GESTION CONTABLE Y FINANCIERA2020 [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
41	30	10		prácticas guiadas, exposición, debate.				pasivos y patrimonio. Ingresos costos y gastos		SEPTIEMBRE 21 DE 2020 - MARZO 27 DE 2021
42	30	10		Listado de chequeo, informe, Mapas conceptuales, juego de roles, estudio de caso, mesa redonda, mentefactos, entrevistas, lluvia de ideas, mapas mentales, talleres, Aprendizaje Basado en problemas, prácticas guiadas, exposición, debate.	Ambientes de aprendizaje, plataforma blackboard, centros empresariales.	Computadores, mesas, sillas, televisor plasma, tablero. Marcadores borrables, tinta para marcadores, almohadillas, papel bond.	Título de técnico profesional o tres (3) años estudios universitarios en: contaduría pública, finanzas, administración de empresas, economía, o afines.	Explica: partes del proceso administrativo, elementos de la planeación estratégica, el presupuesto y sus partes integrantes, conceptos de costos bajo Establece procesos comunicativos asertivos que posibilitan la convivencia en los contextos social y productivo de acuerdo con las competencias	DE CONOCIMIENTO Cuestionario DE PRODUCTO Taller, estudio de casos DE DESEMPEÑO Taller práctica guiada	SEPTIEMBRE 21 DE 2020 - MARZO 27 DE 2021
43	20	10								
44	20	10						Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos		SEPTIEMBRE 21 DE 2020 - MARZO 27 DE 2021
45	20	10		Listado de chequeo, informe, Mapas conceptuales, juego de roles, estudio de caso, mesa redonda, mentefactos, entrevistas, lluvia de ideas, mapas mentales, talleres, Aprendizaje Basado en problemas,	Ambientes de aprendizaje, plataforma blackboard, centros empresariales.	Computadores, mesas, sillas, televisor plasma, tablero. Marcadores borrables, tinta para marcadores, almohadillas, papel bond.	Título de técnico profesional o tres (3) años estudios universitarios en: contaduría pública, finanzas, administración de empresas, economía, o afines.	Aborda procesos de trabajo colaborativo orientados hacia la construcción colectiva según los requerimientos de los contextos sociales y productivos. Contribuye en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno	DE CONOCIMIENTO Cuestionario DE PRODUCTO Taller, estudio de casos	SEPTIEMBRE 21 DE 2020 - MARZO 27 DE 2021
	20	10								SEPTIEMBRE 21 DE 2020 - MARZO 27 DE 2021

GFP-F-018V3 Informe de compatibilidad

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA#164

JUEVES, 27 DE AGOSTO DE 2020

ACTIVIDADES DEL DÍA:

1. LECTURA Y REVISIÓN MATRIZ DE INTERPRETACIÓN Y PROYECTO FORMATIVO DE COMERCIO Y SERVICIOS.

2. REUNIÓN COORDINADORES Y FORMADORES.

3. INFORME PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.

4. ENVIO CORREOS.

5. ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO.

Microsoft Excel interface showing the 'LISTA DE CHEQUEO PLANEACION PEDAGOGICA C' spreadsheet. The spreadsheet has columns for 'CRITERIO', 'CUMPLE', 'NO CUMPLE', and 'OBSERVACIONES'. It contains a table with 4 criteria related to the pedagogical planning process, with the first two marked as 'CUMPLE' (X).

Microsoft Excel interface showing the 'ARCHIVO DE PROGRAMACIÓN' spreadsheet. The spreadsheet has columns for 'D', 'E', 'F', 'G', and 'H'. It contains a table with 4 rows of activities, with the first two marked as 'CUMPLE' (X).

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



II Planeación pedagógica 3 fases. ficha 2024324 - Microsof...

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Celdas

Modificar

Portapapeles

Estilos

N46

ARCHIVO DE PROGRAMACIÓN

	D	E	F	G	H
16	Almacenar materias primas teniendo en cuenta riesgos de contaminación, técnicas conservación y procedimientos técnicos	Aplicar los procedimientos de control en las diferentes actividades de dinámica empresarial en ambiente de formación producción denominado gourmet. Implementar protocolos de lavado y desinfección en áreas, equipos y utensilios para almacenamiento de materia prima. Manejar la rotación de productos. Empacar productos, rotular productos. Identificar tiempos de vida útil de producto. Manejar la cadena de frío, manejar documentos del proceso de almacenamiento.	52	0	Demostraciones: Panel Debate Ensayo Estudio de caso Entrevista Mentefacto Pregunta – respuesta
17	Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida.	Apropiar expresiones sociales de la lengua inglesa de acuerdo con estructuras gramaticales del idioma.			Conferencia Demostraciones: Debate Ensayo Entrevista Pregunta – respuesta
	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias.	Emplear expresiones y modismos de la lengua inglesa en la comprensión y redacción de recetas y procedimientos de preparación de alimentos.	54	6	Comentarios Conferencia Demostraciones: Debate Ensayo Entrevista

Analisis - planeación - ejecu

LISTO

Informe Programa de Formación Titulada-103.pdf - Adobe Acrobat Reader...

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Informe Programa d... Iniciar sesión

34 / 53 56%

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA

4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL

4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA

240202501

INGLES - BILINGÜISMO

interactuar

Anterior Siguiente

8/08/18 02:31 PM

Página 33 de 53

SENA

LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)

180 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.

05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.

01 COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

06 PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.

04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS.

02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

FAMILIARIZARSE CON DISTINTOS ASPECTOS DE LA LENGUA HABLADA, COMO LOS FONEMAS, EL ACENTO Y LOS PATRONES BÁSICOS DE LA ENTONACIÓN.

ESTRUCTURA BÁSICA DE UNA FRASE EN INGLÉS (SUJETO+VERBO+COMPLEMENTO).

ES, DIRECCIONES Y OTRAS PALABRAS.

PREGUNTAR POR LA ORTOGRAFÍA DE LAS PALABRAS DE NOMBRES Y OBJETOS.

LISTA DE CHEQUEO PLANEACION PEDAGOGICA C - Microsoft Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lizeth Ramírez Peralta

Pegar

Calibri

11

A

Fuente

Alineación

Número

General

Ajustar texto

Combinar y centrar

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Insertar

Eliminar

Formato

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

Modificar

Portapape...

D23

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
10	5. Las actividades de aprendizaje cumplen con la forma Verbo+objeto+condición?	X		CUMPLE CON SUGERENCIAS: Algunas actividades de aprendizaje les hace falta incluir la condición, otras no están redactadas de forma infinitiva o se escriben como subactividades, se recomienda que las actividades de aprendizaje cumplan con la forma V+O+C							
11	6. Las actividades de aprendizaje tienen definidos los tiempos de trabajo directo y trabajo autónomo?	X									
12	7. La sumatoria de los tiempos de las actividades de aprendizaje de cada resultado de aprendizaje de la competencia, no excede el tiempo estimado para la misma en el diseño curricular?	X									
13	8. EL tiempo total de horas programadas para las competencias del programa no excede el total de horas del diseño curricular del programa de formación?	X									

PLANEACIÓN PEDAGÓGICA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA (2)

LISTO

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Projecto Formativo - Google Drive interface showing a document titled 'PROYECTO FORMATIVO' from the 'SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA'. The document contains a table with 2.6 'Innovación/Gestión Tecnológica' and 2.7 'Valoración Productiva' sections, and a '3. Planeación del proyecto' section with a detailed table of activities and competencies.

Microsoft Excel spreadsheet titled 'LISTA DE CHEQUEO PLANEACION PEDAGOGICA P'. The spreadsheet contains a table with columns A through K. Rows 9, 10, 11, and 12 are visible, detailing pedagogical planning activities and their completion status. Row 10 includes a note: 'CUMPLE CON SUGERENCIAS: En algunas actividades no se evidencia los materiales de formación.'

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Two Excel spreadsheets and an Adobe Acrobat Reader window. The left Excel sheet shows a checklist of pedagogical planning criteria. The right Excel sheet shows a curriculum table for hair styling with columns for activities, duration, credits, and strategies. The Acrobat window shows a document titled 'Programa Peluqueria 637307 Versión 2.pdf' with a table of curriculum contents.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Excel spreadsheet showing evaluation criteria and results for 'INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA PLANEACION PEDAGOGICA'. It includes columns for criteria, compliance status, and observations.

PDF document showing a curriculum or competency framework with sections like 'TECNOLOGÍA: CLIENTE' and 'CONOCIMIENTO EN SERVICIOS PERSONALES'.

Excel spreadsheet titled 'Reporte de Juicios de Evaluación' containing a detailed table with columns for document type, number, name, surnames, state, and competency.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Four screenshots of Microsoft Excel spreadsheets. The first shows a pedagogical planning instrument for a hairdressing program. The second shows an evaluation report for a hairdressing program. The third shows a pedagogical planning instrument for a hairdressing program. The fourth shows an evaluation report for a hairdressing program.

14:24

Abandonar



Jose Guillermo Clavijo Alegria



Migdonio Dediego Jaramillo



Diego Hernan Rojas Guzman



Clara Ximena Bolaños Betancour



Magda Liliana Avila Saldaña



Juan Carlos Monsalve (Invitado)

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (7)

Silenciar a to...

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Clara Ximena Bolaños Betan...

Diego Hernan Rojas Guzman

Jose Guillermo Clavijo Alegria
Organizador

JM Juan Carlos Monsalve (Invitado)
Invitado

MS Magda Liliana Avila Saldaña

Migdonio Dediego Jaramillo

Otros invitados (3)

Juan Carlos Monsalve Marín
Sin respuesta

LD Ludwig Mauricio Rojas Delgado
Aceptado

Escritorio

2:09 p. m.
27/08/2020

ACUERDOS FUNCIONAMIENTO EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES

01:13:25

Abandonar

Jose Guillermo Clavijo Alegria

Migdonio Dediego Jaramillo

Ludwig Mauricio Rojas Delgado

Diego Hernan Rojas Guzman

Sandra Ivone Vargas Cruz

Clara Ximena Bolaños Betancour

Magda Liliana Avila Saldaña

Juan Carlos Monsalve (Invitado)

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión
(9)

Silenciar a todos

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Clara Ximena Bolaños...

Diego Hernan Rojas Guzman

Jose Guillermo Clavijo Alegria
Organizador

Juan Carlos Monsalve (Invita...
Invitado

Ludwig Mauricio Rojas Delg...

Magda Liliana Avila Saldaña

Migdonio Dediego Jaramillo

Sandra Ivone Vargas Cruz

Otros invitados (1)

Escritorio 3:08 p. m.
27/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ACUERDOS FUNCIONAMIENTO EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES
01:33:22
Abandonar
Jose Guillermo Clavijo Alegria
Migdonio Dediego Jaramillo
LD
MS
Diego Hernan Rojas Guzman
Magda Liliana Avila Saldaña
Ludwig Mauricio Rojas Delgado
Word interface showing a document titled 'GC-F_-005_Informe Planeaciones Pedagógicas 2 momento' with a table of activities and a sidebar with 'Encabezado'.

[illegible]

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Recibidos (244) - kramirez88@

Actas - Google Drive

GC-F_-005_Informe Planeacion

https://sena4-my.sharepoint.com/w:/g/personal/sivargas_sena_edu...

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

Word

GC-F_-005_Informe Planeaciones Pedagógicas 2 momento ^R - Guardado

Karen Lizeth Ram...

Archivo

Inicio

Insertar

Presentación

Referencias

Revisar

Vista

Imagen

Abrir en la aplicación de escritorio

Buscar

Reemplazar

Volver a usar archivos

Dictar

Editor

Deshacer

Portapapeles

Fuente

Párrafo

Estilos

Edición

Volver a usar archivos

Dictado

Editor

GRABANDO

Estás presentando

Jornada Desarrollo Curricular...

Chat (77)

Tú 9:47

https://adilet.com/sena4my/bookmarks

LINA MARIEM PEREZ HENAO 9:48

Gracias

Edith Acero Acosta 9:49

Karen si gracias, es lo mejor tener el video del encuentro

mil gracias

DIANA SOFIA HUERTAS BEJARANO 9:50

gracias

LAILA TATIANA MATTIA CAICEDO 9:50

Igual para repasar despues ese video tambien nos sirve

Anaela Maria Orozco Sanchez 9:50

Estás presentando para todos

Haz clic aquí para volver a la videollamada cuando quieras dejar de presentar

10 Min.

Escritorio

10:00 a.m. 13/08/2020

Página 12 de 58

1976 palabras

español (Colombia)

100%

Proporcionar comentarios a Microsoft

Escritorio

6:14 p. m. 27/08/2020

Recibidos (244) - kramirez88@

Actas - Google Drive

GC-F_-005_Informe Planeacion

https://sena4-my.sharepoint.com/w:/g/personal/sivargas_sena_edu...

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

Word

GC-F_-005_Informe Planeaciones Pedagógicas 2 momento ^R - Guardado

Karen Lizeth Ram...

Archivo

Inicio

Insertar

Presentación

Referencias

Revisar

Vista

Imagen

Abrir en la aplicación de escritorio

Buscar

Reemplazar

Volver a usar archivos

Dictar

Editor

Deshacer

Portapapeles

Fuente

Párrafo

Estilos

Edición

Volver a usar archivos

Dictado

Editor

GRABANDO

Estás presentando

Jornada Desarrollo Curricular...

Chat (33)

Angela Maria Orozco Sanchez 16:18

80 hrs competencias/4 RAP + 20 hrs por RAP

20 hrs/5 hrs programadas = 4 sesiones de clase por RAP

5 hrs de clase se trabajaran de la siguiente manera: 3 hrs presenciales y 2 hrs de trabajo dirigido

PARA CALCULAR LAS HRS TRABAJO DIRECTO Y TRABAJO INDEPENDIENTE SE HARÁ ASÍ:

3 hrs de clase/ 5 horas programadas = 0,6 * 100 = 60%

2 hrs de trabajo dirigido/ 5 horas programadas = 0,4 * 100 = 40%

20 hrs RAP * 60 = 1200 hrs /100 = 12 hrs trabajo directo

20 hrs RAP * 40 = 800 hrs /100 = 8 hrs trabajo inde

Esto esta bien Karen?

EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO 16:21

ok

Envía un mensaje a todos

Escritorio

6:27 p. m. 13/08/2020

Página 12 de 58

1976 palabras

español (Colombia)

100%

Proporcionar comentarios a Microsoft

Escritorio

6:14 p. m. 27/08/2020

Listado de asistencia a la jornada de Planeación Pedagógica área Comercio y Servicios:

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Word document interface showing page 12 of 58. Title: 3. APLICACIÓN LISTA DE CHEQUEO ÁREA COMERCIO Y SERVICIOS. Content: Se aplico la lista de chequeo a 3 planeaciones pedagógicas, las cuales se escogieron de acuerdo a los cambios manifestado en el Drive...

Word document interface showing page 22 of 58. Title: 1.3. LISTAS DE CHEQUEO ÁREA COMERCIO Y SERVICIOS. Content: INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA PLANEACION PEDAGOGICA RESPECTO A LOS TIEMPOS DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN. Includes a table with criteria and fulfillment status.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



GC-F_-005_Informe Planeacion

GC-F_-005_Informe Planeaciones Pedagógicas 2 momento

Karen Lizeth Ram...

Inicio

Insertar

Presentación

Referencias

Revisar

Vista

Ayuda

Calibri 11

N K S x₂ x² Aa

AaBbCc Normal Sin espaciado Título 1

Buscar Reemplazar

Volver a usar archivos

Dictar Editor

INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA PLANEACION PEDAGOGICA RESPECTO A LOS TIEMPOS DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA 2020 III LECTURA

ÁREA: COMERCIO Y SERVICIO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: COCINA

FICHA: 2024324

FORMADORA DE INSTRUCTORES QUE REVISÓ: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA

CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. De acuerdo como lo enuncia el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, la planeación se encuentra elaborada en su totalidad previo al inicio del programa?	X		
2. La planeación pedagógica se encuentra desarrollada en el GFPI-F-018 versión 4?	X		
3. La planeación contiene todas las fases, actividades de proyecto, competencias y resultados de	X		CUMPLE CON SUGERENCIAS: En la planeación pedagógica no se evidencia la fase evaluación. No se incluye la actividad de proyecto "6.FORTALECER EL DESARROLLO DE HABILIDADES TÉCNICAS Y SOCIALES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO." Dos resultados de aprendizaje de la competencia "INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS..." no aparecen en la planeación pedagógica.

Página 22 de 58

1976 palabras

español (Colombia)

100%

Proporcionar comentarios a Microsoft

Sin título - Mensaje (HTML)

ARCHIVO MENSAJE

INSERTAR OPCIONES FORMATO DE TEXTO REVISAR

Portapapeles

Texto básico

Nombres

Incluir

Etiquetas

Zoom

Mis plantillas

Enviar

Para...

CC...

CCO...

Asunto

Adjunto

ENCUENTRO ÁREAS CAB - ENCUENTROS PERSONALIZADOS.xlsx (19 KB)

MEDIO AMBIENTE	8:30 am - 9:00 am
DERECHOS FUNDAMENTALES	9:00 am - 9:30 am
COMUNICACIÓN	9:30 am - 10:00 am
SALUD OCUPACIONAL	10:00 am - 10:30 am
BILINGÜISMO	10:30 am - 11:00 am
ÉTICA	11:00 am - 11:30 am
CULTURA FÍSICA	11:30 am - 12:00 am

La idea de este encuentro es poder atender sus dudas, inquietudes y aportes a la elaboración del formato de planeaciones pedagógicas de acuerdo a la matriz de interpretación de programas antiguos y programas nuevos previamente elaborada.

De igual forma, les adjunto los encuentros con cada uno de los programas del centro, dichos encuentros están agendados para la semana entrante por lo que pido su colaboración en la asistencia en la jornada de mañana viernes y agendarse para la semana que viene.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Formadora de Instructores - CAB

kramirezpe@sena.edu.co

3173460556

Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

Escritorio

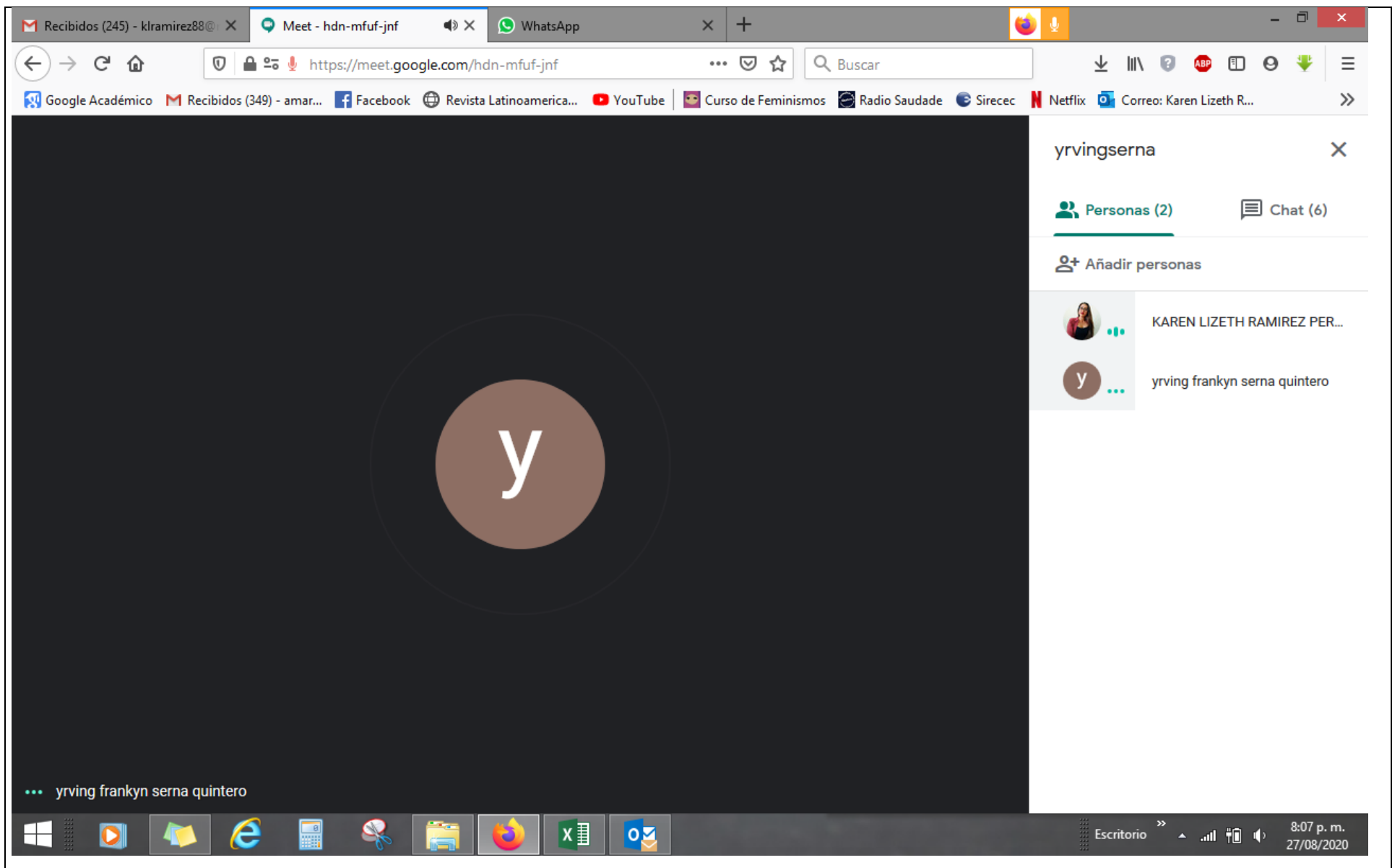
6:32 p. m.

27/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



DESARROLLO CURRICULAR - PLANEACIÓN PEDAGÓGICA TRANSVERSALIDAD - Mensaje (HTML)
ARCHIVO MENSAJE INSERTAR OPCIONES FORMATO DE TEXTO REVISAR
Cordial saludo queridos instructores e instructoras, espero se encuentren muy bien.
Para la jornada de desarrollo curricular del día de mañana 28 de agosto del presente año, se realizarán encuentros personalizados como se mencionó en encuentros pasados, el link por donde nos encontraremos es: https://meet.google.com/csu-ugtk-sgv
Los espacios estarán divididos de la siguiente manera:
ENCUENTROS PERSONALIZADOS 28 DE AGOSTO
COMPONENTE HORARIO DE ENCUENTRO
MEDIO AMBIENTE 8:30 am - 9:00 am
DERECHOS FUNDAMENTALES 9:00 am - 9:30 am
COMUNICACIÓN 9:30 am - 10:00 am
SALUD OCUPACIONAL 10:00 am - 10:30 am
BILINGÜISMO 10:30 am - 11:00 am
ÉTICA 11:00 am - 11:30 am
CULTURA FÍSICA 11:30 am - 12:00 am
La idea de este encuentro es poder atender sus dudas, inquietudes y aportes a la elaboración del formato de planeaciones pedagógicas de acuerdo a la matriz de interpretación de programas antiguos y
mimunozm@sena.edu.co RE: Convocatoria Curso "UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS TIC EN LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS"
y rving frankyn serna quintero está presentando
Cristian Daniel Jurado
y rving frankyn serna quintero
Irina Florez

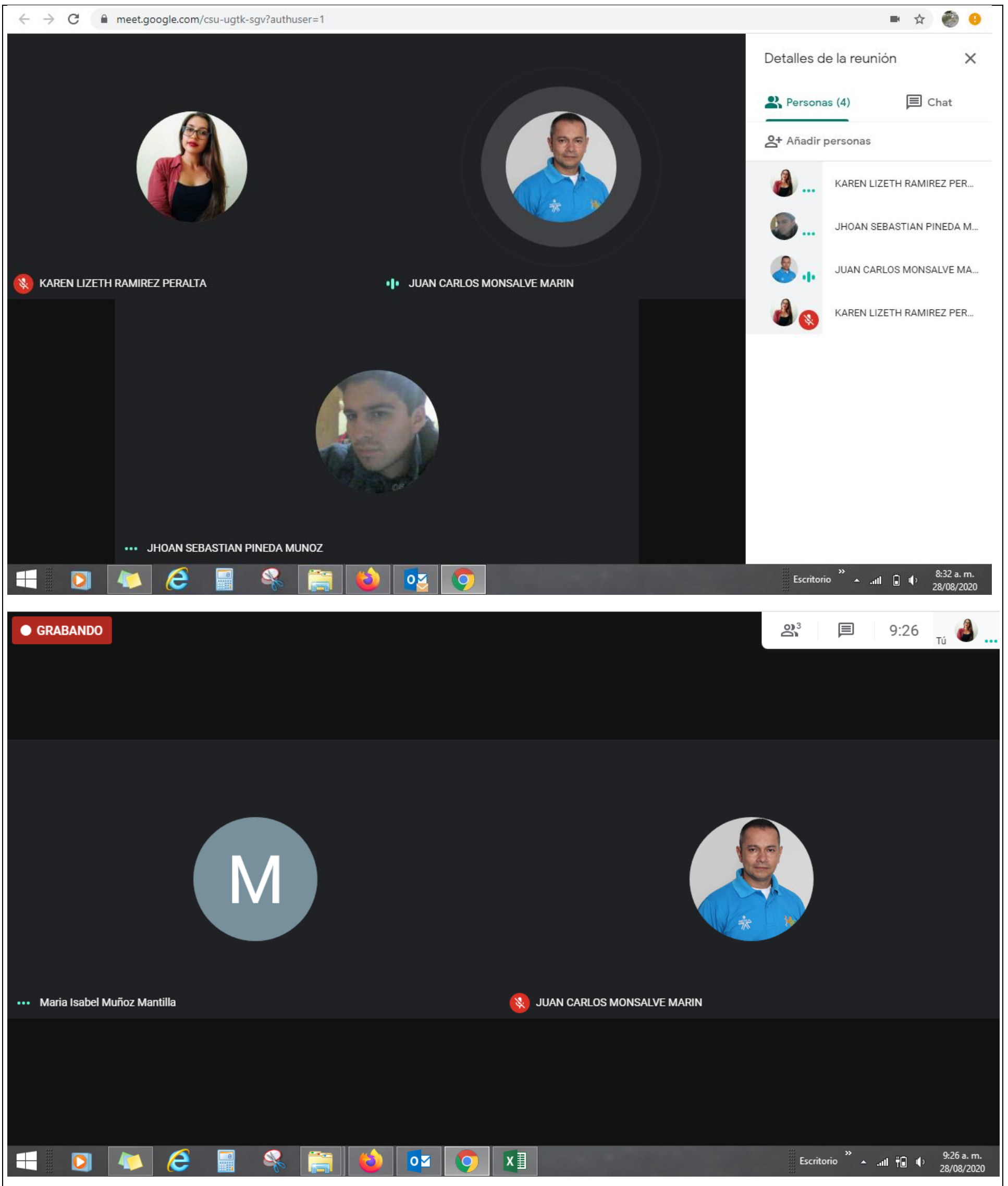


ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

DÍA		#165
VIERNES, 28 DE AGOSTO DE 2020		
ACTIVIDADES DEL DÍA:		
<div>1. ENCUNTROS PERSONALIZADOS INTEGRALIDAD.</div> <div>2. LECTURA Y REVISIÓN PROYECTO FORMATIVO.</div>		
<div><div><div>Insumos de formación - Google X</div><div>Insumos de formación - Invita X</div><div>TRANSVERSALIDAD - Google D X</div><div>+</div></div><div><div>←</div><div>→</div><div>↺</div><div>🏠</div><div>🔒</div><div>https://drive.google.com/drive/folders/10ZMazyRYCERzr</div><div>90%</div><div>...</div><div>🔒</div><div>☆</div><div>🔍</div><div>Buscar</div><div>⬇</div><div>📁</div><div>?</div><div>ABP</div><div>📄</div><div>👤</div><div>🌿</div><div>☰</div></div><div><div>🌐</div><div>Google Académico</div><div>✉</div><div>Recibidos (349) - amar...</div><div>📘</div><div>Facebook</div><div>🌐</div><div>Revista Latinoamerica...</div><div>📺</div><div>YouTube</div><div>📺</div><div>Curso de Feminismos</div><div>📻</div><div>Radio Saudade</div><div>🌐</div><div>Sirecec</div><div>📺</div><div>Netflix</div><div>✉</div><div>Correo: Karen Lizeth R...</div><div>➡</div></div></div> <div><div>←</div><div>X</div><div>Planeac. Pedag. Tecnologías (Comprender-Producir).xlsx</div><div>+</div><div>Abrir con Hojas de cálculo de G...</div><div>⌵</div><div>🔍</div><div>🗨</div><div>🖨</div><div>⋮</div></div> <div><div>1</div><div>2</div><div>3</div><div>4</div><div>5</div><div>6</div><div>7</div><div>8</div><div>9</div></div> <div><div>A</div><div>B</div><div>C</div><div>D</div><div>E</div><div>F</div></div> <div><div>SENA</div><div>Fecha de Elaboración</div><div>Denominación del Programa de Formación</div><div>Modalidad de Ejecución</div><div>Código y versión del Programa</div><div>Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)</div><div>Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)</div></div> <div><div>PLANEACION</div><div>INSTRUCTIVO 2</div></div> <div><div>Escritorio</div><div>7:38 a. m.</div><div>28/08/2020</div></div>		



ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Meet - csu-ugtk-sgv

Recibidos (1,141) - amarillaliz121

Recibidos (247) - kramirez88@m

meet.google.com/csu-ugtk-sgv?authuser=1

GRABANDO

Estás presentando

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

Monica Hernandez Hernandez

JUAN CARLOS MONSALVE MARIN

meet.google.com está compartiendo una ventana.

Dejar de compartir

Ocultar

Escritorio

9:50 a. m.

28/08/2020

Insumos de formación - Google

Insumos de formación - Invitac

SALUD OCUPACIONAL

Meet - csu-ugtk-sgv

https://meet.google.com/csu-ugtk-sgv?authuser=0&pli=1

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

GRABANDO

Estás presentando

Estás presentando para todos

Dejar de presentar

viviana andrea ospina

Andrés Mauricio Clavijo Peña

JUAN CARLOS MONSALVE MARIN

Detalles de la reunión

Personas (5)

Chat

Añadir personas

KAREN LIZETH RAMIREZ PER...

KAREN LIZETH RAMIREZ PER...

Andrés Mauricio Clavijo Peña

JUAN CARLOS MONSALVE MA...

viviana andrea ospina

Escritorio

10:41 a. m.

28/08/2020

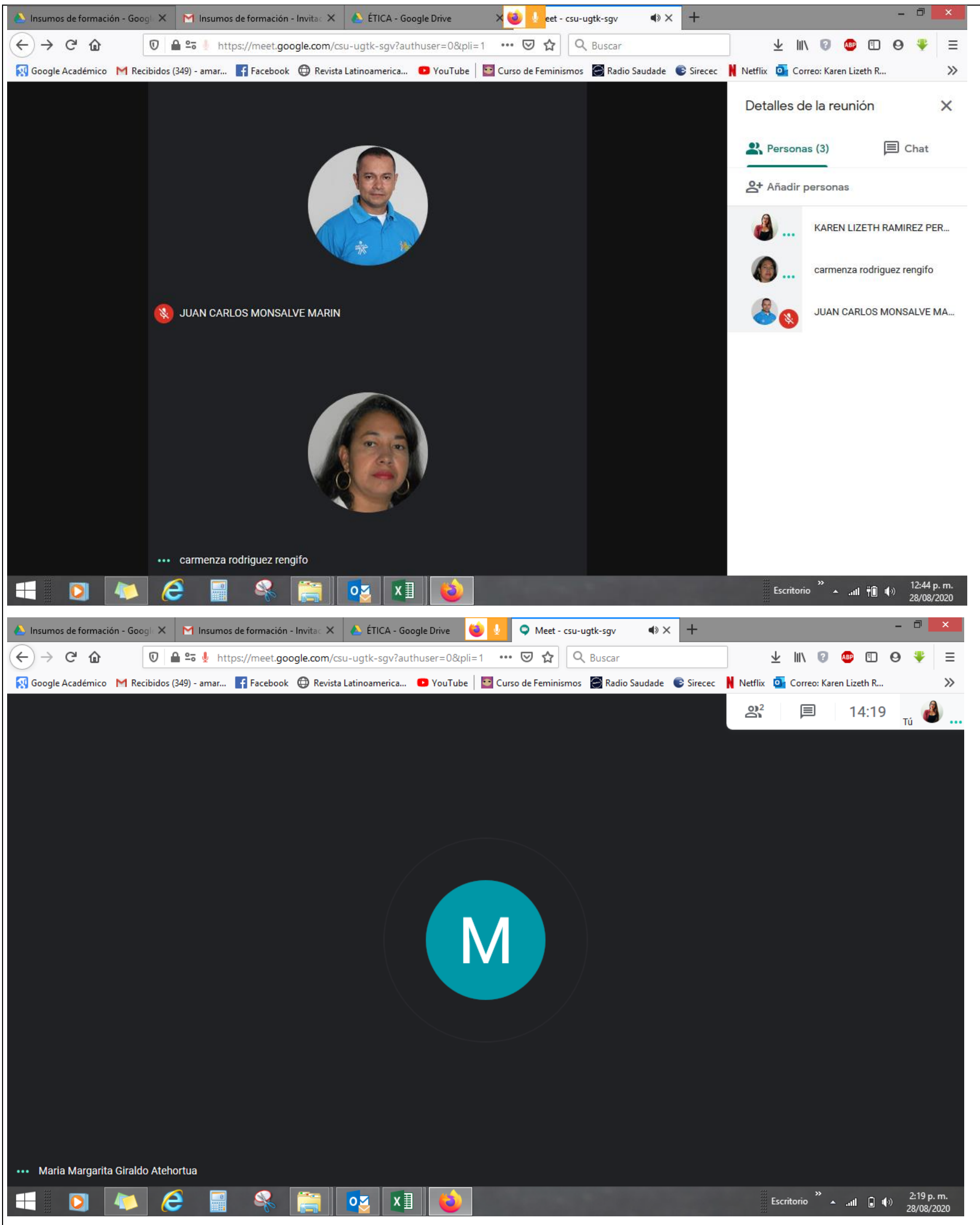
Two screenshots of a Google Meet interface. The top screenshot shows a meeting with participants Andrés Mauricio Clavijo Peña, viviana andrea ospina, JUAN CARLOS MONSALVE MARIN, and HAROLD ALVAREZ CORTEZ. The bottom screenshot shows a meeting with participants JUAN CARLOS MONSALVE MARIN, carmenza rodriguez rengifo, Liliana Mejia Burbano, and MARYNELI URBANOMUNOZ. Both screenshots include a sidebar with meeting details and a taskbar at the bottom.

Screenshot 1 (Top):

- Meeting Title:** Detalles de la reunión
- Participants (5):** JUAN CARLOS MONSALVE MARIN, Andrés Mauricio Clavijo Peña, viviana andrea ospina, JUAN CARLOS MONSALVE MARIN, HAROLD ALVAREZ CORTEZ.
- Chat Log:**
 - Tú 10:21: <https://forms.gle/8XxBasziSc6ZGXXA>
 - Tú 10:34: Asistencia: <https://forms.gle/8XxBasziSc6ZGXXA>
 - Tú 10:40: Asistencia: <https://forms.gle/8XxBasziSc6ZGXXA>
 - Tú 11:20: Asistencia: <https://forms.gle/8XxBasziSc6ZGXXA>

Screenshot 2 (Bottom):

- Meeting Title:** Detalles de la reunión
- Participants (5):** JUAN CARLOS MONSALVE MARIN, carmenza rodriguez rengifo, Liliana Mejia Burbano, MARYNELI URBANOMUNOZ.
- Chat Log:**
 - Tú 10:34: Asistencia: <https://forms.gle/8XxBasziSc6ZGXXA>
 - Tú 10:40: Asistencia: <https://forms.gle/8XxBasziSc6ZGXXA>
 - Tú 11:20: Asistencia: <https://forms.gle/8XxBasziSc6ZGXXA>
 - Tú 11:25: Asistencia: <https://forms.gle/8XxBasziSc6ZGXXA>



Detalles de la reunión

- Personas (2)**: KAREN LIZETH RAMIREZ PER..., Maria Margarita Giraldo Atehortua
- Añadir personas

Mensaje (HTML)

Para: Maria Isabel Munoz Mantilla <mimunozm@sena.edu.co>; Diana Maria Duque Vasquez <dmdduque@sena.edu.co>; Marcela Hoyos Vergara <mahoyos@sena.edu.co>; Liliana Mejia Burbano; Maryneli Urbano Muñoz; Carmenza Rodriguez Rengifo <carrrodriguez@sena.edu.co>; Jhoana Misena <jhoanamisena@gmail.com>; Johan Sebastian Pineda Muñoz; Luz Miryam Grisales Ponce <lgrisales@sena.edu.co>; Monica Hernandez Hernandez <mohermandezh@sena.edu.co>; Andres Mauricio Clavijo Pena; Carlos Armando Lopez Gomez; vaospina216@misena.edu.co <vaospina216@misena.edu.co>; halco@excite.com <halco@excite.com>; |

CC: Maria Margarita Giraldo Atehortua; Jose Guillermo Clavijo Alegría; Juan Carlos Monsalve Marín <jcmonsalvem@sena.edu.co>

Asunto: DESARROLLO CURRICULAR TRANSVERSALIDAD

Adjuntos: CRITERIOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.pdf (522 KB); ESTRATEGIAS DIDACTICAS 8.pdf (1 MB); Manual de Estrategias did ctico.pdf (3 MB)

Cordial saludo compañeras y compañeros, espero se encuentren muy bien.

De acuerdo a lo evidenciado en el encuentro hoy se ha tomado la decisión de aplazar los acompañamientos con cada uno de los equipos de desarrollo curricular, puesto que la idea es que se pueda evidenciar en los encuentros los formatos de planeación pedagógica completamente diligenciados. La nueva fecha nos la comunicará la coordinadora Margarita, mientras tanto les propongo trabajen en esos formatos y hagan los ajustes pertinentes. De igual forma les solicito amablemente me compartan respondiendo a este correo el link de la sala de meet por donde ustedes se van a encontrar con los equipos, lo ideal es que cada componente tenga su propio espacio en meet.

Les adjunto en el correo tres documentos apoyo sobre estrategias didácticas que podrán revisar para fortalecer las planeaciones pedagógicas, quedo súper atenta a sus inquietudes.

Cordialmente,

Karen Lizeth Ramírez Peralta
Formadora de Instructores - CAB
kramirezpe@sena.edu.co
3173460556
Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Detalles de la reunión

Personas (2) Chat

Añadir personas

- KAREN LIZETH RAMIREZ PER...
- Jhon Galindez Carvajal

... Jhon Galindez Carvajal

GTH-F-231_V2_Autotizacion_consulta_inhabilidades_delitos_sexuales_Karen Lizeth - Microsoft Word

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

Calibri (Cuerpo) 11 Fuente Párrafo Estilos Edición

Alejandro Amezquita Marin
Coordinador de Grupo Apoyo Administrativo
Centro Agropecuario de Buga
Ciudad:

Asunto: Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad ()

Estimado señor:

La suscrita **KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA** identificado con C.C. No.**1'012.408.688** expedida el **16 de marzo de 2012** en la ciudad de Bogotá D.C., autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018, reglamentada por el Decreto 753 de 2019, al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA con NIT. 899.999.034-1, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Nombre: KAREN LIZETH RAMÍREZ PERALTA
GRUPO INTEGRALIDAD
EQUIPO FORMADORES DE INSTRUCTORES CAB

Calendar interface showing dates from 27/07/20 to 30/08/20. Includes a sidebar with navigation links like 'Consultar Fichas Instructor', 'Gestión de Tiempos', 'LMS', 'Matrícula', 'Planeación de la Formación', 'Reportes', and 'SGS'. The main area displays a grid of dates with event details such as 'PROGRAMAS DE FORMACIÓN DEL SENA' and 'ELABORACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN DEL SENA'.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



COMERCIO Y SERVICIOS															
FECHA: 10 DE SEPTIEMBRE															
COMPONENTE	PRODUCCIÓN MULTIMEDIA	GESTIÓN SST	ACTIVIDAD FÍSICA & ENTRENAMIENTO	LOGÍSTICA DE TRANSPORTE & GESTIÓN LOGÍSTICA	GESTIÓN EMPRESARIAL & ASISTENCIA	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS & ASESORIA	GESTIÓN DOCUMENTAL	REGENCIA EN FARMACIA Y ENFERMERÍA	PELUQUERÍA & CUIDADO DE MANOS Y PIES	GESTIÓN TALENTO HUMANO	ADSI	COCINA	GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	GESTIÓN REDES DE DATOS	
SALUD OCUPACIONAL (Mónica)	7:00-7:30	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	15:30-16:00	
DERECHOS FUNDAMENTALES (María)	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	15:30-16:00	7:00-7:30	
MEDIO AMBIENTE (Liliana)	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	15:30-16:00	7:00-7:30	7:30-8:00	8:00-8:30
CULTURA FÍSICA (Harold)	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	15:30-16:00	7:00-7:30	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	
BILINGÜISMO (Viviana)															
ÉTICA (Margneli)															
ÉTICA (Liliana)															
ÉTICA (Carmenza)															

ENCUENTROS PROMOVER Y BILINGÜISMO CON LOS EQUIPOS DE DESARROLLO CURRICULAR													
AGROAMBIENTAL													
FECHA: DE SEPTIEMBRE													
COMPONENTE	PROMOCIÓN SEGURIDAD ALIMENTARIA	LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS	CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES	CULTIVOS AGRÍCOLAS	LABORES SUBTERRÁNEAS	SISTEMAS AGRIPECUARIOS ECOLÓGICOS	MANEJO INTEGRADO DE RESIDUOS SÓLIDOS	GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	MECANIZACIÓN AGRÍCOLA	PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	PF AG E	
SALUD OCUPACIONAL (Luz Miriam)	7:00-7:30	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	1	
COMUNICACIÓN (Mónica)	7:30-8:00	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	1	
DERECHOS FUNDAMENTALES (María Isabel)	8:00-8:30	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	1	
MEDIO AMBIENTE (Sebastian)	8:30-9:00	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	15:30-16:00		
CULTURA FÍSICA (Jhon)	9:00-9:30	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00	15:00-15:30	15:30-16:00	7:00-7:30		
ÉTICA (Maryneli)	9:30-10:00	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	14:00-14:30	14:30-15:00						
ÉTICA (Carmenza)								10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30	11:30-12:00	1	

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Microsoft Excel spreadsheet showing a curriculum plan for 'AGROINDUSTRIA E INDUSTRIA'. The table lists components like 'SALUD OCUPACIONAL', 'COMUNICACIÓN', 'DERECHOS FUNDAMENTALES', etc., with associated time slots. The interface includes the Excel ribbon and taskbar.

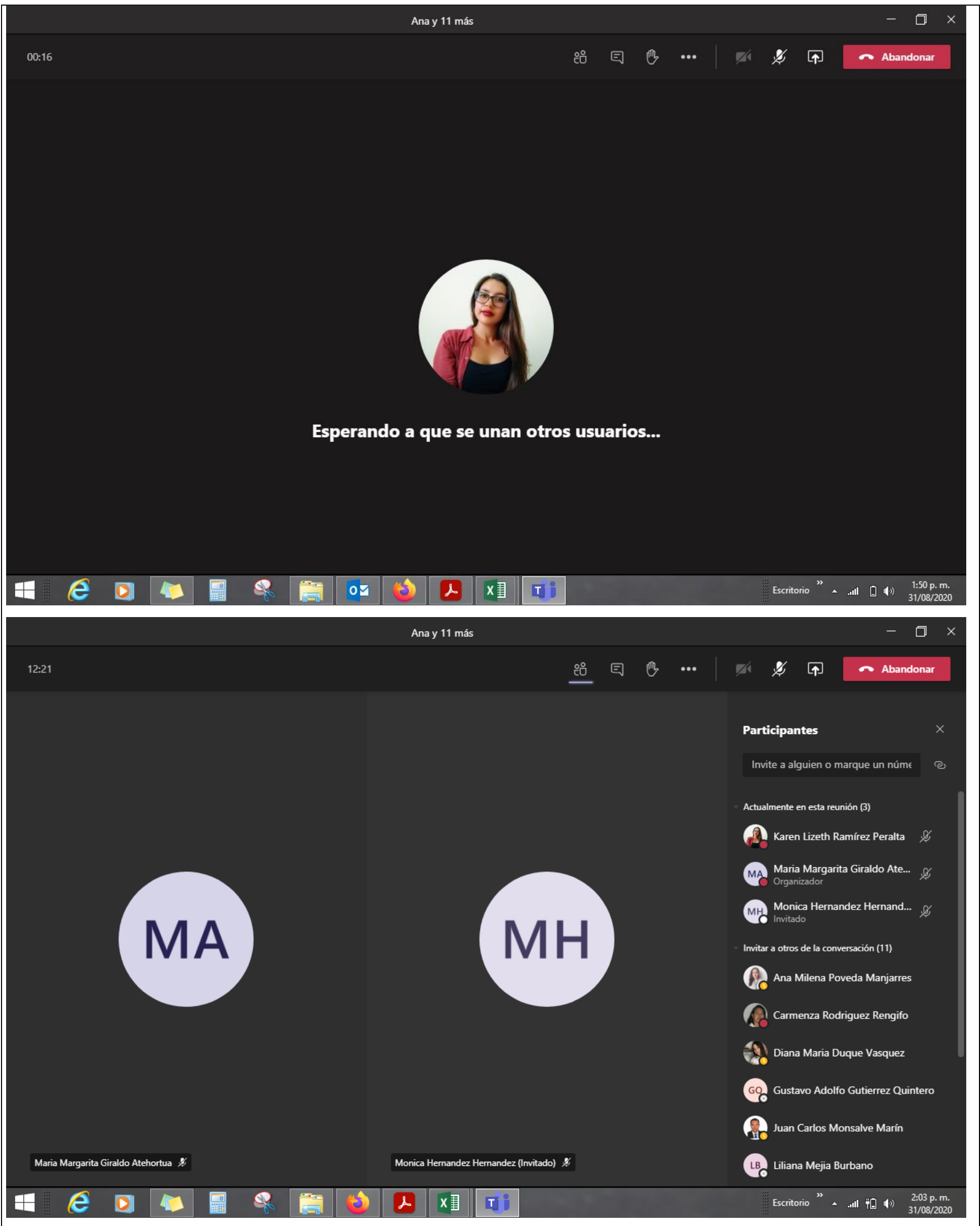
Adobe Acrobat Reader DC displaying a PDF form titled 'REGENCIA.pdf'. The form contains fields for 'LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA', 'INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA', and details about 'REGENCIA DE FARMACIA' including version, dates, and duration.

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Two screenshots of Microsoft Excel spreadsheets. The top screenshot shows a 'LISTA DE CHEQUEO' for 'PROYECTO FORMATIVO' with columns for criteria, compliance, non-compliance, and observations. The bottom screenshot shows a similar spreadsheet with specific data entered, including a 'CUMPLE CON SUGERENCIAS' note in the observations column.

[illegible]



ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVO

MENSAJE

INSERTAR

OPCIONES

FORMATO DE TEXTO

REVISAR

Cortar

Copiar

Copiar formato

11

A

A

N

K

S

A

Libreta de direcciones

Comprobar nombres

Adjuntar archivo

Adjuntar elemento

Firma

Asignar directiva

Seguimiento

Importancia alta

Importancia baja

Zoom

Zoom

Insights

Ver plantillas

Mis plantillas

Portapapeles

Texto básico

Nombres

Incluir

Etiquetas

Zoom

Enviar

Para...
Andres Mauricio Clavijo Pena;

CC...
Jose Guillermo Clavijo Alegria;

CCO...

Asunto
DESARROLLO CURRICULAR- ENCUENTROS CON LAS ÁREAS.

Cordial saludo compañero Andrés, espero te encuentres muy bien.

El pasado viernes 28 de agosto compartí un correo informando el **aplazamiento a los encuentros programados** para esta semana, puesto que vimos con gran preocupación el estado en que se encuentran algunas planeaciones de la competencia de promover y de bilingüismo. De esta forma se decidió aplazar los encuentros para la semana del 7 al 11 de septiembre, por lo tanto te pido amablemente que puedan desprogramar a la compañera Viviana y el compañero Harold ya que serán ellos quienes participarían de las jornadas, socializando las planeaciones pedagógicas. En horas de la tarde envié el cronograma de los encuentros por cada componente para que lo tengas presente, se pide que ellos puedan participar desde el día lunes, ya que será el tiempo para pulir y modificar los ajustes pertinentes. Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Formadora de Instructores - CAB

kramirezpe@sena.edu.co

3173460556

Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Ana y 16 más

22:22

MA

Andres Mauricio Clavijo Pena

Recordatorio | Fwd: Inscripción al curso de bilingüismo

Escritorio

2:13 p. m.

31/08/2020

Ana y 11 más

23:34

Abandonar

MA

Maria Margarita Giraldo Atehortua

MH

Monica Hernandez Hernandez (Invitado)

JG

Jhon Galindez (Invitado)

MM

Ana Milena Poveda Manjarres

MM

Maryneli Urbano Muñoz

MM

Carmenza Rodriguez Rengifo

JM

Johan Sebastian Pineda Muñoz

MM

MARIA ISABEL MUÑOZ M (Invitado)

MM

Diana Maria Duque Vasquez

JM

Maria Margarita Giraldo Atehortua

Organizador

MM

Maryneli Urbano Muñoz

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Actualmente en esta reunión (11)

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Ana Milena Poveda Manjarres

Carmenza Rodriguez Rengifo

Diana Maria Duque Vasquez

Jhon Galindez (Invitado)

Invitado

Johan Sebastian Pineda Muñoz

Invitado

Juan Carlos Monsalve (Invitado)

Invitado

MARIA ISABEL MUÑOZ M (Invitado)

Invitado

Maria Margarita Giraldo Atehortua

Organizador

Maryneli Urbano Muñoz

Escritorio

2:14 p. m.

31/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVOINICIOENVIAR Y RECIBIRCARPETAVISTA

PORTAPAPELES

FAVORITOS

Elementos enviados

Borradores [1]

Bandeja de entrada 524

Elementos eliminados 252

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 524

Borradores [1]

Elementos enviados

Elementos eliminados 252

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado [8]

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

HERRAMIENTAS DE REDACCIÓN

LIBRETA DE DIRECCIONES

COMPROBAR NOMBRES

ADJUNTAR ARCHIVO

ADJUNTAR ELEMENTO

FIRMA

ASIGNAR DIRECTIVA

IMPORTANCIA ALTA

IMPORTANCIA BAJA

CCO

DESDE

INSIGHTS

VER PLANTILLAS

MIS PLANTILLAS

BORRADORES - kramirezpe@sena.edu.co - Microsoft Outlook

Buscar en Borradores (Ctrl+B)

Carpetas actual

Todo No leídos

Por Fecha Más nuevo

Maria del Carmen Patino Garci...

RE: PROGRAMA REGENCIA - PROYECT...

Cordial saludo compañeras y compañero,

Ninguno

Enviar

Para...

CC...

CCO...

Asunto

Adjunto

RE: PROGRAMA REGENCIA - PROYECTO FORMATIVO

LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO- REGENCIA.xlsx (13 KB)

Cordial saludo compañeras y compañero,

Les comparto la lista de chequeo que se aplicó a la matriz de correlación y el proyecto formativo del programa REGENCIA EN FARMACIA. Les pido amablemente revisen las sugerencias de cada uno de los ítems, una vez hagan los ajustes pertinentes por favor enviarme por correo los documentos con los cambios efectuados.

Quedo atenta, muchas gracias.

Cordialmente,

SENA

Karen Lizeth Ramírez Peralta

Formadora de Instructores - CAB

kramirezpe@sena.edu.co

3173460556

Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga -

Maria del Carmen Patino García PROGRAMA REGENCIA

Correo Calendario Personas Tareas

ELEMENTOS: 1 SIN LEER: 1

TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.

CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio

2:33 p. m.

31/08/2020

Acta Planeación Pedagógica - Microsoft Word

HERRAMIENTAS DE TABLA

ARCHIVOINICIOINSERTARDISEÑO DISEÑO DE PÁGINAREFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

PORTAPAPELES

Calibri 11

Normal Sin espa... Table Pa... Título 1 Título 2 Puesto

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR PLANEACIÓN PEDAGÓGICA TRANSVERSALIDAD		
CIUDAD Y FECHA: Guadalajara de Buga 28 de Agosto 2020	HORA INICIO: 8:00	HORA FIN: 12:30
LUGAR: https://meet.google.com/csu-ugtk-sgv	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Agropecuario de Buga	
TEMA (S): 1. Acompañamiento pedagógica a las planeaciones pedagógicas construidas por cada uno de los componentes.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar encuentros personalizados con cada uno de los componentes de transversalidad para hacer lectura de las planeaciones pedagógicas antes construidas.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

PÁGINA 1 DE 3 635 PALABRAS ESPAÑOL (ESPAÑA)

Escritorio

2:53 p. m.

31/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Acta Planeación Pedagógica - Microsoft Word

ARCHIVOINICIOINSERTARDISEÑO

DISEÑO DE PÁGINA

REFERENCIASCORRESPONDENCIAREVISARVISTA

MárgenesOrientaciónTamañoColumnas

Salto

Números de línea

Guiones

Aplicar sangría

Espaciado

Posición

Ajustar texto

Traer

Enviar

Panel de selección

Alinear

Agrupar

Girar

Configurar página

Párrafo

Organizar

3

2

1

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

pedagógicas, se toma la decisión de aplazar los acompañamientos con los equipos agendados para la semana del 31 de agosto al 4 de septiembre, aclarando la importancia de que los compañeros estén desprogramados. Se aplaza el encuentro para la semana siguiente del 07 al 11 de septiembre.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar link de encuentro para entregar a los instructores técnicos.	Instructores e instructoras competencias promover e inglés	28 de agosto 2020
Realizar los ajustes pertinentes a las planeaciones pedagógicas por cada componente.	Instructores e instructoras competencias promover e inglés	04 de agosto 2020

PÁGINA 2 DE 3586 PALABRAS

ESPAÑOL (ESPAÑA)

Escritorio

3:12 p. m.31/08/2020

Acta Planeación Pedagógica - Microsoft Word

ARCHIVOINICIOINSERTARDISEÑO

DISEÑO DE PÁGINA

REFERENCIASCORRESPONDENCIAREVISARVISTA

HERRAMIENTAS DE IMAGEN

HERRAMIENTAS DE TABLA

FORMATO

DISEÑO

PRESENTACIÓN

MárgenesOrientaciónTamañoColumnas

Salto

Números de línea

Guiones

Aplicar sangría

Espaciado

Posición

Ajustar texto

Traer

Enviar

Panel de selección

Alinear

Agrupar

Girar

Configurar página

Párrafo

Organizar

3

2

1

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

www.sena.edu.co
SENAComunica

Página 2 de 7

SENA

siqa

Word

ArchivoEdiciónVerInsertarFormatoHerramientasTablaVentanaAyuda

meet.google.com/csu-ugtk-sgv?pli=1&authuser=2

AplicacionesIniciar sesiónTeoría y práctica...canalesjuancamo19 - Yah...Nueva pestañaMeet - kuo-xicf-m...Inicio | Induccion...Pausa Activa - Jc...

GRABANDO

KAREN LIZETH RAMIREZ PERALTA está presentando

Detalles de la reunión

Personas (5)

Chat

uso=sharing

KAREN LIZETH RAMIREZ PERALTA 9:50

Asistencia:

https://forms.gle/3Xx8azziSc6Z0XXA

Página 2 de 7601 PALABRAS

ESPAÑOL (COLOMBIA)

Escritorio

3:53 p. m.31/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



ARCHIVOINICIOENVIAR Y RECIBIRCARPETA VISTA

Nuevo mensaje de correo electrónico

Nuevos elementos

Eliminar

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mover a: ?

Al jefe

Correo electróni...

Mover

Reglas

Asignar directiva

No leído/Leído

Categorizar

Seguimiento

Buscar personas

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Insights

Favoritos

Elementos enviados

Borradores

Bandeja de entrada 520

Elementos eliminados 252

kramirezpe@sena.edu.co

Bandeja de entrada 520

Borradores

Elementos enviados

Elementos eliminados 252

Archivo

Bandeja de salida

Comunicaciones SENA 90

Correo no deseado 8

Curso Desarrollo de Habilidades SENA

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

Pospuesto

Carpetas de búsqueda

Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)

Carpeta actual

Todo No leídos Por Fecha Más nuevo

Hoy

Maria Margarita Giraldo Ateho...
ACTA DESARROLLO CURRICULAR INTEG...
Cordial saludo querida coordinadora
4:00 p. m.

Johan Sebastian Pineda Muñoz
RE: Profe Karen este es el mensaje que ...
Sebas, súper no interfiere en los
3:56 p. m.

VIVIANA ANDREA OSPINA GIR...
RE: DESARROLLO CURRICULAR TRANSV...
Hola Viviana, espero te encuentres muy
3:07 p. m.

Maria del Carmen Patino Garc...
RE: PROGRAMA REGENCIA - PROYECTO ...
Cordial saludo compañeras y compañero,
2:33 p. m.

Andres Mauricio Clavijo Pena
DESARROLLO CURRICULAR- ENCUENTR...
Cordial saludo compañero Andrés,
2:13 p. m.

Maria Margarita Giraldo Ateho...
RE: CITACIÓN REUNIÓN
Recibido, ahí estaré. Cordialmente,
8:56 a. m.

La semana pasada

Maria Isabel Munoz Mantilla; ...
DESARROLLO CURRICULAR TRANSVERS...
Cordial saludo compañeras y
viernes 28/08

Responder Responder a todos Reenviar

lunes 31/08/2020 4:00 p. m.

Karen Lizeth Ramírez Peralta

ACTA DESARROLLO CURRICULAR INTEGRALIDAD Y BILINGÜISMO

Para Maria Margarita Giraldo Atehortua; Andres Mauricio Clavijo Pena

CC Jose Guillermo Clavijo Alegria; Juan Carlos Monsalve Marín

Mensaje Acta Planeación Pedagógica.pdf (1 MB)

Cordial saludo querida coordinadora Margarita y compañeroito Andrés, espero se encuentren muy bien.

A continuación les adjunto el acta del encuentro del día 28 de agosto del presente año, donde se realizarón los encuentros personalizados hablando puntualmente de planeación pedagógica.

Quedo atenta a cualquier otra solicitud.

Cordialmente,

SENA

Karen Lizeth Ramírez Peralta
Formadora de Instructores - CAB
kramirezpe@sena.edu.co
3173460556
Carretera Central, Variante Vía Buga - Tuluá Guadalajara de Buga - Valle del Cauca

Karen Lizeth Ramírez Peralta RE: Profe Karen este es el mensaje que me llego de part...

Correo Calendario Personas Tareas

ELEMENTOS: 471 ACTUALIZANDO Bandeja de entrada. ESTA CARPETA ESTÁ ACTUALIZADA. CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE

Escritorio 4:03 p. m. 31/08/2020

LECTURA GFPI-F-016_Formato_Proyecto_formativo REG...

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGIN FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Celdas

Modificar

Portapapeles Estilos

B40 Caracterizacion del servicio farmaceutico ambulatorio u

B	C	D	E
FASE EVALUACION (1 MES)	EVALUAR LA SOCIALIZACION DE LOS PROTOCOLOS EJECUTADOS EN CADA SERVICIO FARMACEUTICO DE ACUERDO A SU CARACTERIZACION	30	• identificar p dispositivos r
		20	• aplicar met indicadores e
		25	Comprender l como abstrac especializaci
		25	Leer textos co
		25	Relacionarse comunicaci
		62	• analizar la i sector farmac
62	ASOCIAR L PATOLOGÍA HUMANO, S		
ETAPA PRODUCTIVA (6 MESES)	REALIZAR SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	880	resultado d

PERFIL DEL PF Hoja2

LISTO RECUENTO: 4

Escritorio 4:11 p. m. 31/08/2020

LISTA DE CHEQUEO PROYECTO FORMATIVO- REGENCIA...

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGIN FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Karen Lize...

Pegar

Fuente

Alineación

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Celdas

Modificar

Portapapeles Estilos

D20

A	B	C
6. El problema es formulado a partir de una necesidad u oportunidad del entorno.	X	
7. El problema identifica claramente la situación problema, las causas, consecuencias de la misma, contexto y alternativa de solución.	X	
8.La justificación del proyecto permite identificar los aportes que ofrece su ejecución frente a necesidades y oportunidades identificadas, indicando las diferencias con otras soluciones existentes (según el caso). Enuncia beneficios, ventajas, por qué y para qué del proyecto.	X	
9.El Objetivo General del proyecto es medible, verificable y refleja el propósito o intencionalidad del proyecto, guardando relación con el nombre del proyecto y la alternativa de solución planteada. Cumple la forma Verbo+Que+Cómo+Para qué	X	
10.Los objetivos especificos son medibles, verificables y conducen al logro del objetivo general.	X	
11.Los objetivos especificos se estructuran para la consecución de los productos o resultados del proyecto.	X	
12. El alcance identifica la población beneficiada de los productos o resultados del proyecto.	X	
13. El alcance del proyecto permite identificar los impactos (social, económico, ambiental, tecnológico) en que se ven beneficiados los usuarios.	X	
14. Las restricciones o riesgos asociados permiten		

PROYECTO FORMATIVO

LISTO

Escritorio 4:11 p. m. 31/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



CURSO VIRTUAL:
Integridad,
Transparencia y Lucha
contra la Corrupción

Contenido

Presentación del Curso

Guía Didáctica -
Introducción

- Competencias
- Estructura Temática
- Metodología

Actividad de Pre-saberes

Unidad Temática

PDF de la unidad temática

Evaluación Final

★ Descargar Certificado

[Ir atrás](#)

3. ¿Qué instancia fortaleció el Estatuto Anticorrupción, Ley 1474 de 2011, la cual está integrada por las cabezas de los órganos de control para coordinar las acciones conjuntas, así como el intercambio de información para la lucha contra la corrupción?

☐ Veedurías Ciudadanas

☐ Comisión Nacional Ciudadana de Lucha contra la Corrupción

☒ Comisión Nacional y Regionales de Moralización

☐ Departamento Administrativo de la Función Pública

4. En el contexto general de la gestión pública, ¿qué se entiende por transparencia?

☒ La cualidad de un gobierno, empresa, organización o persona de ser abierta en la divulgación de información, normas, planes, procesos y acciones.

☐ Cualidad de un objeto que puede verse a través de él.

☐ Capacidad de un gobierno para establecer dialogo con los ciudadanos sobre la gestión y desempeño

☐ Expresión del control social relacionada con la petición de información.

5. ¿Cuál de las siguientes opciones NO es uno de los propósitos principales de La "Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional"?

☐ Posicionar el acceso a la información como un derecho fundamental plenamente reglamentado.

CURSO VIRTUAL:
Integridad,
Transparencia y Lucha
contra la Corrupción

Contenido

Presentación del Curso

Guía Didáctica -
Introducción

- Competencias
- Estructura Temática
- Metodología

Actividad de Pre-saberes

Unidad Temática

PDF de la unidad temática

Evaluación Final

★ Descargar Certificado

[Ir atrás](#)

5. ¿Cuál de las siguientes opciones NO es uno de los propósitos principales de La "Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional"?

☐ Posicionar el acceso a la información como un derecho fundamental plenamente reglamentado.

☐ Ampliar el ámbito de aplicación del sistema de acceso a la información, aumentando el número de sujetos obligados garantizando así el derecho en su expresión más amplia.

☐ Clarificar y ampliar los instrumentos y herramientas para el ejercicio del derecho fundamental.

☒ Establecer y castigar nuevas infracciones cometidas por los servidores públicos en atención al ciudadano

6. ¿Cuáles son los cinco valores que están contenidos en el Código de integridad y que deben orientar las conductas de los servidores públicos en Colombia?

☒ Honestidad, respeto, compromiso, diligencia y justicia

☐ Transparencia, legalidad, ética de lo público, integridad y orgullo

☐ Probidad, ética, cultura, coherencia y compromiso

☐ Lealtad, trabajo en equipo, orgullo, justicia y honestidad

7. ¿Cuál de las siguientes NO es una característica del Código de Integridad-valores del servicio público?

☐ Es construido participativamente y publicado con lenguaje claro y sencillo.

☐ Es un código único y general para todas las entidades públicas de Colombia

Escritorio

4:50 p. m.
31/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



CURSO VIRTUAL:
Integridad,
Transparencia y Lucha
contra la Corrupción

Contenido

Presentación del Curso

Guía Didáctica -
Introducción

- Competencias
- Estructura Temática
- Metodología

Actividad de Pre-saberes

Unidad Temática

PDF de la unidad temática

Evaluación Final

★ Descargar Certificado

Ir atrás

7. ¿Cuál de las siguientes NO es una característica del Código de Integridad-valores del servicio público?

☐ Es construido participativamente y publicado con lenguaje claro y sencillo.

☐ Es un código único y general para todas las entidades públicas de Colombia.

☐ Presenta un enfoque de cambio cultural de las conductas cotidianas y tiene finalidad pedagógica.

☒ Establece castigos y multas a los servidores públicos que no tengan un comportamiento ejemplar en sus labores diarias.

8. ¿A qué dimensión del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) responde la implementación del Código de integridad?

☐ Direccionamiento estratégico y planeación.

☒ Talento humano.

☐ Gestión del conocimiento.

☐ Comunicación.

9. Cuando tengo un interés particular que podría influir en mis obligaciones como servidor público, se conoce como:

☐ Corrupción.

9. Cuando tengo un interés particular que podría influir en mis obligaciones como servidor público, se conoce como:

☐ Corrupción.

☐ Coima.

☒ Conflicto de intereses.

☐ Lavado de activos.

10. ¿Qué debe hacer un servidor público cuando se encuentre ante un conflicto de intereses?

☐ Renunciar a su cargo.

☐ Esperar que los órganos de control investiguen.

☒ Declararse impedido ante su superior jerárquico

☐ Ocultar la situación

Este módulo es una actividad de autoconocimiento sobre el dominio de los temas del curso, no le restringirá para acceder a otros contenidos

El resultado de su evaluación es:

Escritorio 4:50 p. m. 31/08/2020

Escritorio 4:50 p. m. 31/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Meet Recordings - Google Drive X Integridad, Transparencia y Lucha X EVA X Integridad, Transparencia y Lucha X Integridad, transparencia y luc X +

https://www.funcionpublica.gov.co/eva/admon/cursos/curso-integr... Buscar

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamericana... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

1 Cultura de la legalidad

Creación del Observatorio de Transparencia y Anticorrupción

El Observatorio es una herramienta para la medición y análisis del fenómeno de la corrupción, a partir de la interacción entre entidades, ciudadanos, y organizaciones públicas y privadas del orden nacional y territorial, para contribuir a elevar el nivel de transparencia en la gestión pública.

El trabajo del Observatorio gira en torno a tres ejes:

Haga clic en cada botón.

© 2019 • Proyecto ESAP - CMA • Componente 1 - Fortalecimiento del proceso de capacitación virtual • Créditos

Escritorio 5:21 p. m. 31/08/2020

Meet Recordings - Google Drive X Integridad, Transparencia y Lucha X EVA X Integridad, Transparencia y Lucha X Integridad, transparencia y Lucha X OneDrive para la Empresa X +

https://www.funcionpublica.gov.co/eva/admon/cursos/curso-integr... Buscar

Google Académico Recibidos (349) - amar... Facebook Revista Latinoamericana... YouTube Curso de Feminismos Radio Saudade Sirecec Netflix Correo: Karen Lizeth R...

2 ¿Qué es la transparencia?

¿Cómo se reglamenta el acceso a la información pública?

Aunque el acceso a la información como derecho está contemplado en convenciones internacionales y en la Constitución, se hizo necesario reglamentar todos los procedimientos, mecanismos y herramientas para garantizar el pleno goce. De esta forma se expidió la Ley 1712 de 2014, más conocida como la **"Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional"**. Los principales propósitos de esta Ley son:

Haga clic en cada icono para descubrirlo.

- Posicionar el derecho de acceso a la información como un Derecho Fundamental plenamente reglamentado.
- Ampliar el ámbito de aplicación del sistema de acceso a la información, aumentando el número de sujetos obligados garantizando así el derecho en su expresión más amplia.
- Clarificar y ampliar los instrumentos y herramientas para el ejercicio del Derecho Fundamental (Secretaría de Transparencia, 2015).

© 2019 • Proyecto ESAP - CMA • Componente 1 - Fortalecimiento del proceso de capacitación virtual • Créditos

Escritorio 5:30 p. m. 31/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



CURSO VIRTUAL:
Integridad,
Transparencia y Lucha
contra la Corrupción

Descarga de Certificado

★ Descargar Certificado

Volver al contenido

A

Z

Descarga Certificado

Realizamos validacion para saber si cumple con los requerimientos necesarios para generar el certificado

Certificado:
Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción

Descargar

© 2019 Todos los derechos reservados. | Créditos

Recortes

Arrastre el cursor al área que desee capturar.

Meet Recordin...

Integridad, Transp...

EVA

EVA

EVA

Integridad, Transpa...

Integridad, tran...

OneDrive para la E...

Integridad, T...

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdr0fKU6z7AT0EySWU...

Buscar

Google Académico

Recibidos (349) - amar...

Facebook

Revista Latinoamerica...

YouTube

Curso de Feminismos

Radio Saudade

Sirecec

Netflix

Correo: Karen Lizeth R...

CARGO

☒ INSTRUCTOR (A)

☐ ADMINISTRATIVO (A)

☐ TRABAJADOR (A) OFICIAL

☐ COORDINADOR (A) ACADÉMICO (A)

☐ APRENDIZ EN PRÁCTICA

Borrar selección

MI CERTIFICADO

CERTIFICADO A...

X

Enviar

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA. [Notificar uso inadecuado](#)

Escritorio

6:26 p. m.
31/08/2020

Escritorio

6:30 p. m.
31/08/2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE CONTINGENCIA COVID 19



Meet RecordingIntegridad, TraEVAEVAEVAIntegridad, TranspaIntegridad, tranOneDrive paraIntegridad, X

←→↻🏠

🔒https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSdr0fKU6z7AT0Ey...🔍🌟

🔍Buscar

Google Académico📧Recibidos (349) - amar...Facebook🌐Revista Latinoamerica...YouTube🎓Curso de Feminismos📻Radio Saudade📶SirececNetflix📧Correo: Karen Lizeth R...

Integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción

Se ha registrado tu respuesta.

[Ver respuestas anteriores](#)

Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA. [Notificar uso inadecuado](#)

Google Formularios

🏠📅📁📊✂️📁🌐📊📧🔍🖼️

Escritorio»📶📶📶📶📶6:31 p. m.
31/08/2020